

RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) 2024

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/Código da FACULDADE:

Faculdade Guerra – Cód. 25387

2. Caracterização de FACULDADE:

A Faculdade é uma instituição privada com fins lucrativos localizada na cidade administrativa Taguatinga no Distrito Federal.

3. Composição da CPA

A CPA designada por meio de portaria, os membros para o ano de (2024-2025) foram nomeados pela portaria nº 06 de 08 de março de 2024, e é formada por representantes da mantenedora, da coordenação, dos técnico-administrativos e dos discentes, como segue abaixo:

Membros efetivos

Membros da CPA Segmento que representa

Membros da CPA	Segmento que representa
KELLEN MARGARETH PERES PAMBLONA	Diretoria Geral/ Mantenedora
HUDSON HOLANDA GUERRA	Docente
SÔNIA GUIHANI FERREIRA PEREIRA	Técnico Administrativo
ROMES HERIBERTO PIRES DE ARAÚJO	Diretor Acadêmico (PRESIDENTE)
WELLINGTON CAMPELO DA SILVA NETO	Discente

*Presidente da CPA

Membros suplentes:

Membros da CPA Segmento que representa

Membros da CPA	Segmento que representa
GESSYCA DHAYANNE PERES PAMPLONA	Mantenedora
LUIZ CLAUDIO MIAMOTO BERNARDO	Técnico Administrativo (PRESIDENTE)
MELQUISEDEQUE PONTES CADETE	Docente
ANTONIO CARLOS PERES DA COSTA	Comunidade Externa
ALANE MARILLAC CAVALCANTEDOS SANTOS	Discente

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Programa de Autoavaliação Institucional (PAAI) da Faculdade Guerra obedece às orientações e aos princípios do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior e tem por finalidade:

A melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

O PAAI orienta-se pelos princípios fundamentais do SINAES, no que se refere a:

- Responsabilidade social com a qualidade da educação superior;
- Reconhecimento da diversidade do sistema;
- Respeito à identidade, à missão e à história das instituições;
- Globalidade, isto é, compreensão de que a instituição deve ser avaliada a partir de um conjunto significativo de indicadores de qualidade, vistos em uma relação orgânica e não de forma isolada;
- Continuidade do processo avaliativo.

O processo de auto avaliação institucional tem o propósito de ser contínuo e de promover uma cultura de avaliação no tocante às estruturas e ações da instituição. Objetiva, ainda, sistematizar autoconhecimento institucional para amplificar o engajamento profissional, fundamentar a emissão de juízos de valores e articular ações de melhorias. O instrumento também procura a promoção do melhoramento da qualidade acadêmica, do fortalecimento da missão institucional e do engajamento dos diferentes segmentos da comunidade universitária.

A complexidade que envolve o processo de avaliação em seus diversos critérios (social, administrativo, pedagógico, científico e financeiro) cria a necessidade de uma metodologia que consiga trabalhar esse escopo. O método deve permitir que os resultados contribuam para a reflexão, melhoria, planejamento e gestão da faculdade. Assim, se faz mister o debate constante entre os segmentos da comunidade acadêmica com autonomia para expor suas ideias, percepções, opiniões e suas impressões sobre a faculdade. Desta forma, são objetivos específicos:

- Sensibilizar a comunidade acadêmica, através de reuniões periódicas

com os seus segmentos, para que se estabeleça um diálogo e sejam percebidas as insatisfações e expectativas de cada segmento individualmente;

- Definir os aspectos relevantes para elaboração do plano de avaliação institucional;
- Discutir e elaborar os instrumentos de avaliação;
- Apresentar o plano de avaliação à comunidade acadêmica;
- Aplicar os instrumentos de avaliação;
- Tratar e sistematizar os instrumentos de avaliação;
- Elaborar relatório com os resultados da avaliação;
- Divulgação dos resultados da avaliação.

No que tange à metodologia dos trabalhos, utilizamos critérios qualitativos e quantitativos. Para proceder à análise documental, labora-se um roteiro para a pesquisa e coleta de dados nos documentos oficiais e sistemas de informações da instituição. Já a consulta a comunidade universitária realizou-se por meio de formulários eletrônicos disponíveis no sistema acadêmico da faculdade.

O questionário foi dividido de acordo com as seguintes dimensões:

1. DIMENSÃO MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL:

Aspectos relacionados às políticas organizacionais e de evolução institucional em todos os seguimentos, ou seja, acadêmico, pedagógico e administrativo.

2. DIMENSÃO ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO:

Analisa produção acadêmica da faculdade, a oferta de elementos que possibilitem o desenvolvimento acadêmico, a preocupação da faculdade com o nível das discussões, o nível do ensino e do compromisso da comunidade acadêmica com esses elementos.

3.DIMENSÃO RESPONSABILIDADE SOCIAL:

Análise da percepção da comunidade acadêmica a respeito de ações sociais promovidas pela faculdade não apenas interna, mas também externamente.

4.DIMENSÃO COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE:

Trata-se da avaliação dos sistemas de comunicação e de informações internas e externas por meio de elementos estratégicos, de recursos, de infraestrutura e eficiência/eficácia deles. Consideram-se os departamentos e as ferramentas que geram as informações da instituição como, por exemplo, os canais de comunicação. Os elementos tecnológicos que tornam efetiva a disseminação da informação compõem o sistema de informações.

5.DIMENSÃO POLÍTICAS DE PESSOAL:

Políticas gerais de pessoal e de programas institucionais. Análise da

percepção de toda a comunidade acadêmica sobre as ações da faculdade para com seus colaboradores em termos de ambiente, desenvolvimento, salário, dentre outros.

6.DIMENSÃO ORGANIZAÇÃO E GESTÃO:

Avalia-se aspectos de funcionamento e representatividade nos colegiados, sua independência e autonomia em relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios. Avalia-se, ainda, a percepção da comunidade acadêmica sobre o comportamento e desempenho de cada área organizacional.

7.DIMENSÃO INFRAESTRUTURA:

Analisa-se as condições de infraestrutura que a instituição oferece à comunidade universitária para o desenvolvimento de suas atividades.

8.DIMENSÃO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO:

Busca-se identificar e socializar as potencialidades e fragilidades institucionais, visando subsidiar a melhoria continuada das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Analisa-se a efetividade dos instrumentos e a percepção da comunidade acadêmica sobre o processo de avaliação, bem como se os resultados geram ações estratégicas de melhoria.

9.DIMENSÃO POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE:

Os aspectos abordados objetivam compreender como o discente e os demais membros da comunidade acadêmica da faculdade percebem as políticas que fornecem informações e apoio ao estudante. Analisa, ainda, o interesse do discente em conhecer os regulamentos da faculdade e sua percepção sobre conteúdo disponibilizado ao seu uso sobre eventos e canais de reivindicação.

10.DIMENSÃO SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA:

Análise de ações que possibilitem a continuidade de ofertados serviços educacionais de nível superior levando em consideração os dados referentes à captação de recursos e a sistemática de aplicação dos mesmos em projetos de ensino, de pesquisa e extensão.

11. DIMENSÃO EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

Promover a autoavaliação institucional abrangendo todos os eixos estabelecidos pelo SINAES, com foco na modalidade EAD, visando à melhoria contínua dos processos acadêmicos, administrativos e pedagógicos.

O período de aplicação junto a toda comunidade acadêmica é compreendido entre os meses de outubro a dezembro do ano corrente.

Foram atingidas, na aplicação dos questionários, as seguintes amostras:

Segmento Amostra atingida em 2024

Corpo discente 63% referente ao total de 243 discentes – Participantes 153 ;

Corpo docente 90% referente ao total de 21 docentes - Participantes 18;
Corpo técnico administrativo 90% referente ao total de 10 funcionários –
Participantes 9.

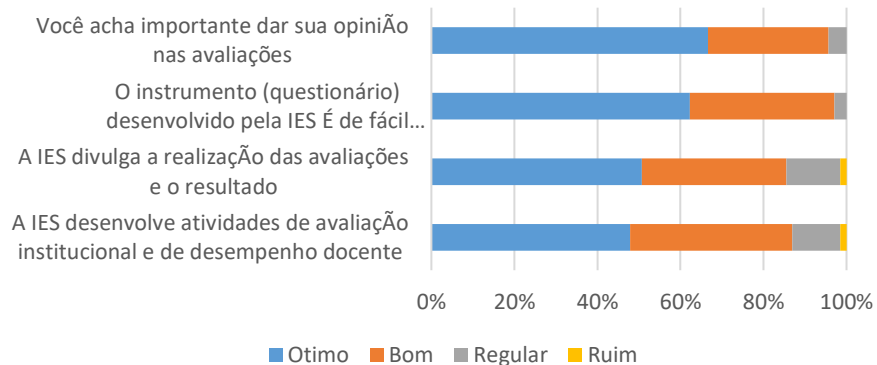
No que concerne às tabulações utilizou-se questionário com as opções para resposta de “ruim, regular, bom e ótimo” para coleta do somatório das respostas por categoria, por pergunta e por segmento e em seguida utilizou-se a ferramenta Microsoft Excel para preparação de tabelas e gráficos.



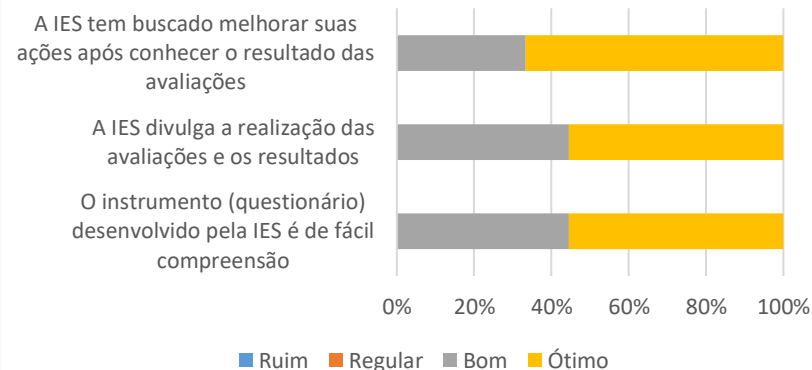
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL –2024
PERÍODO: Outubro a Dezembro

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

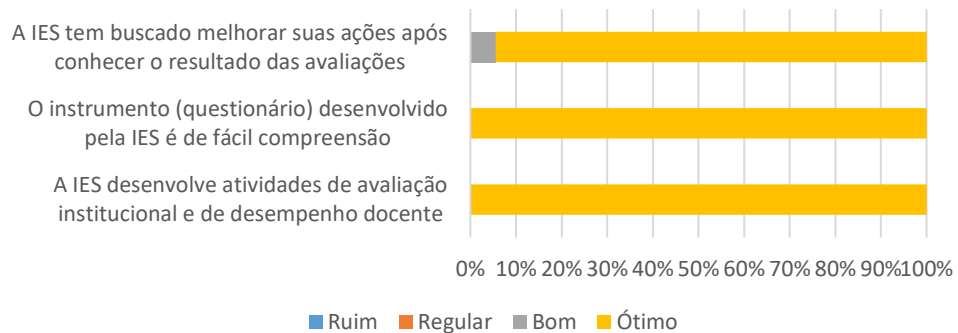
DISCENTES - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO



ADMINISTRATIVO - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

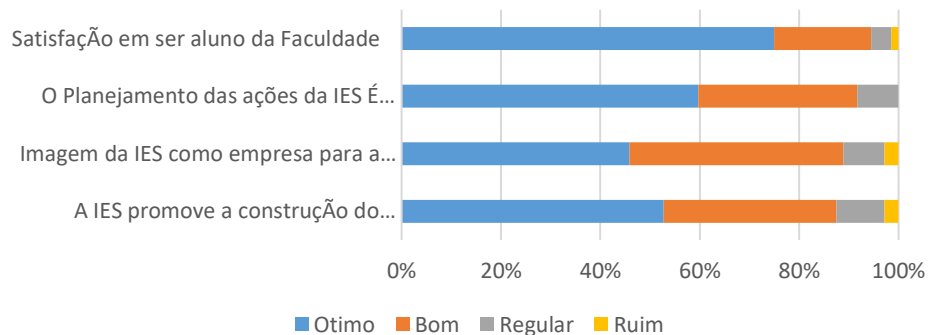


DOCENTES - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

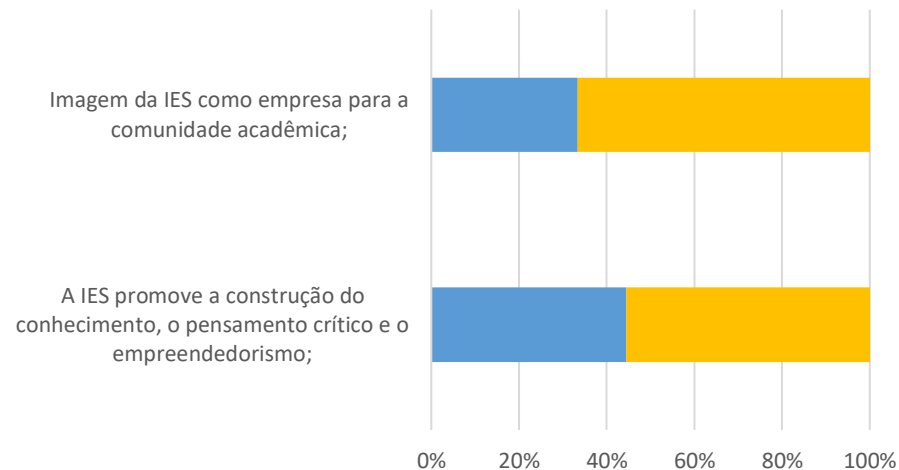


Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

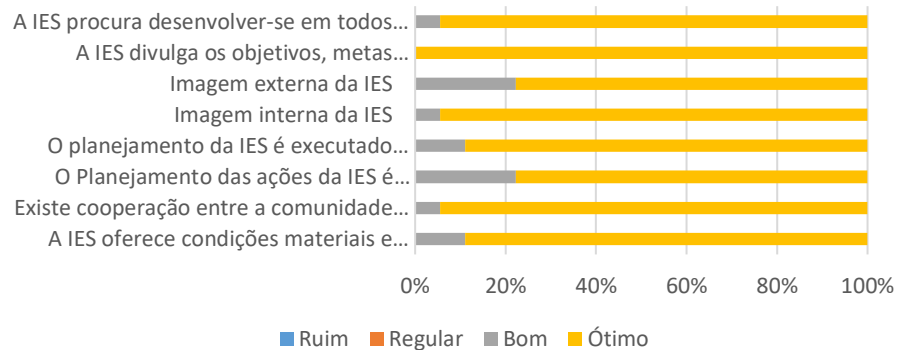
DISCENTE - MISSÃO INSTITUCIONAL



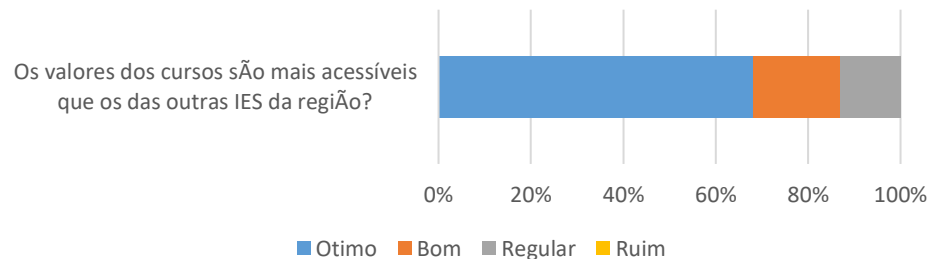
Administrativo - Missão Institucional



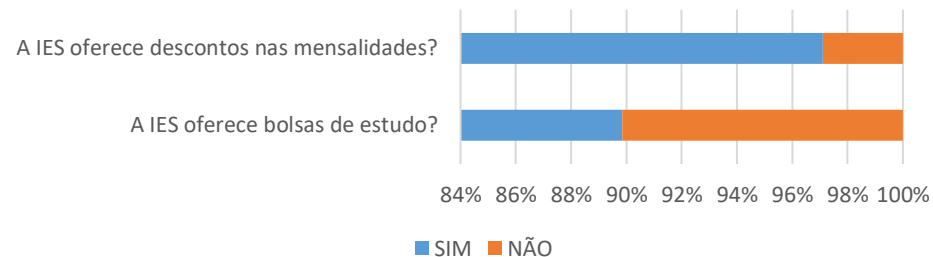
DOCENTE - Missão Institucional



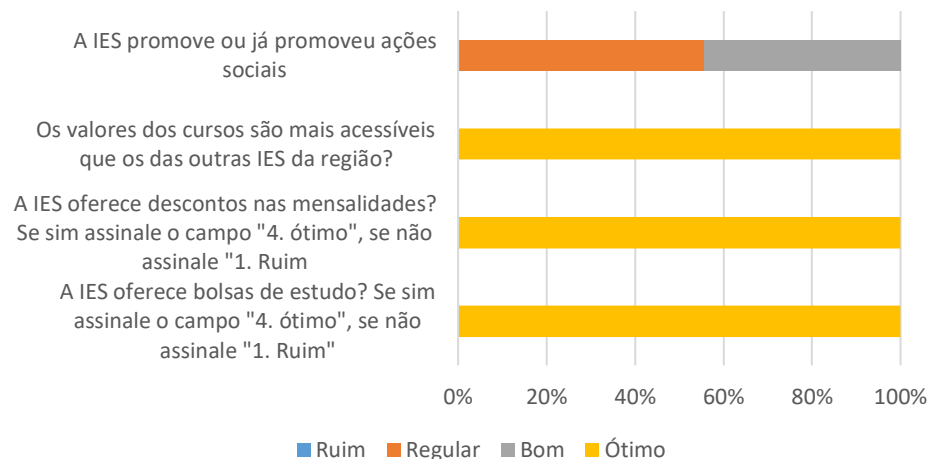
DISCENTE - RESPONSABILIDADE SOCIAL



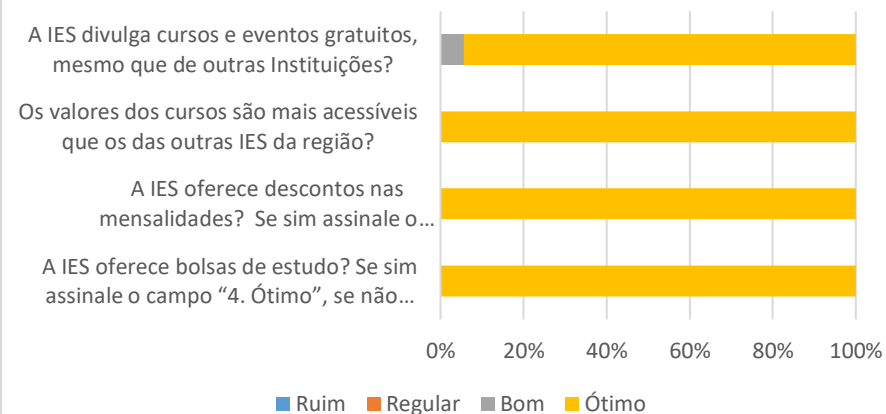
DISCENTE - RESPONSABILIDADE SOCIAL



Administrativo - Responsabilidade Social

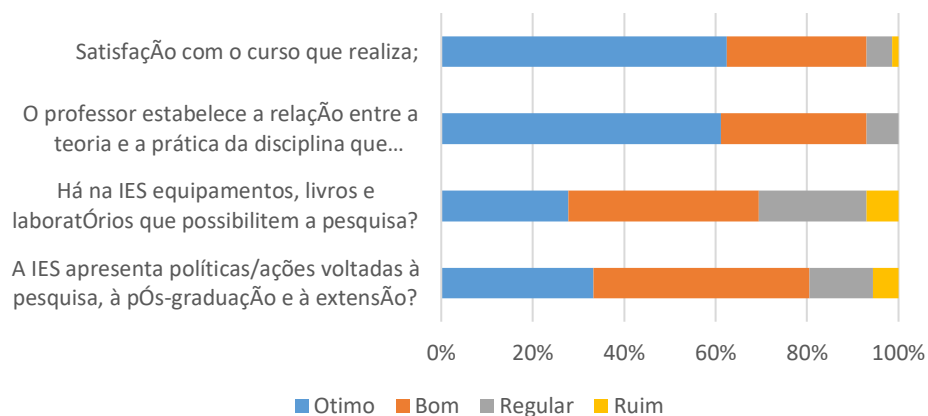


DOCENTE - Responsabilidade Social

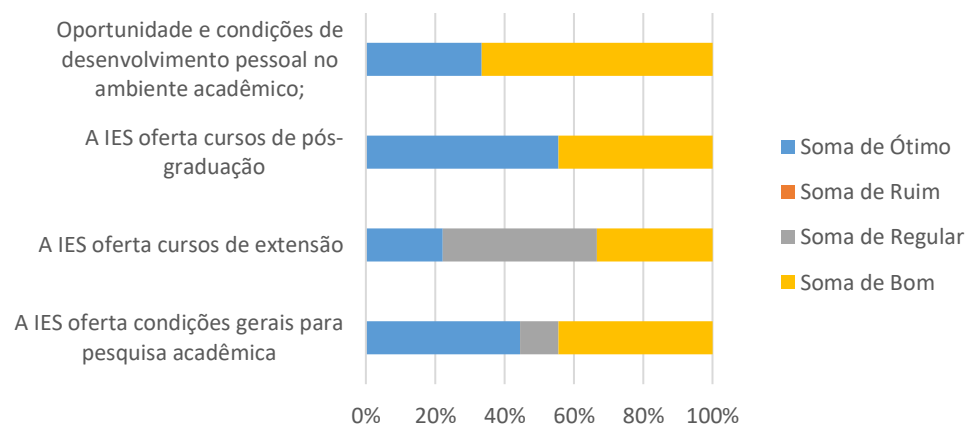


Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

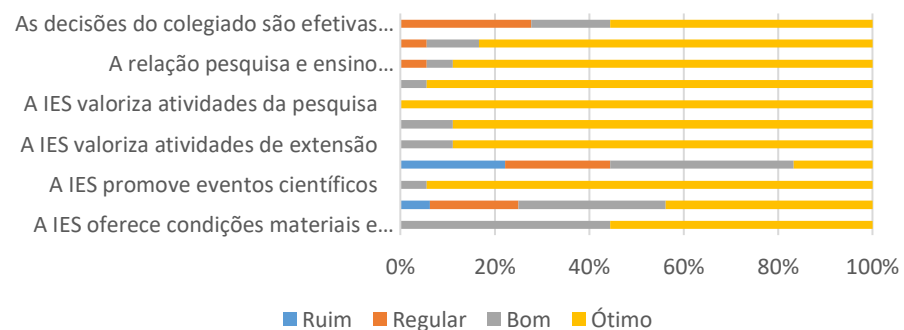
DISCENTES - POLÍTICAS PARA ENSINO , PESQUISA,PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO



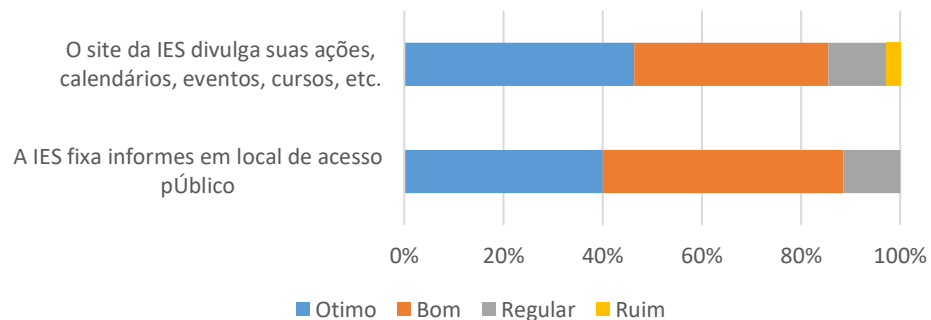
Administrativo - Políticas Para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão



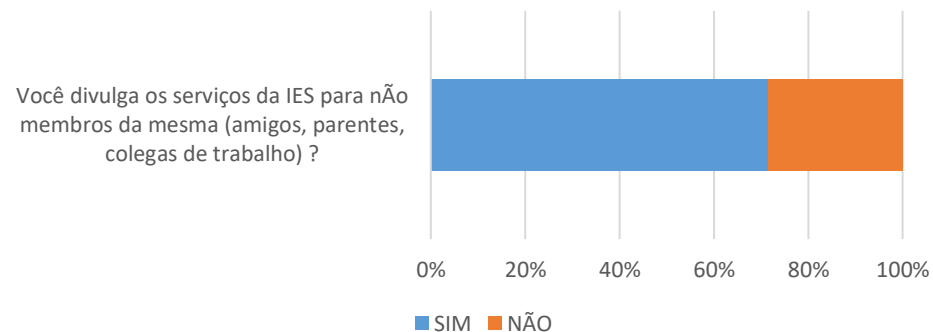
Docente - Políticas Para Ensino, Pesquisa, Pós- Graduação e Extensão



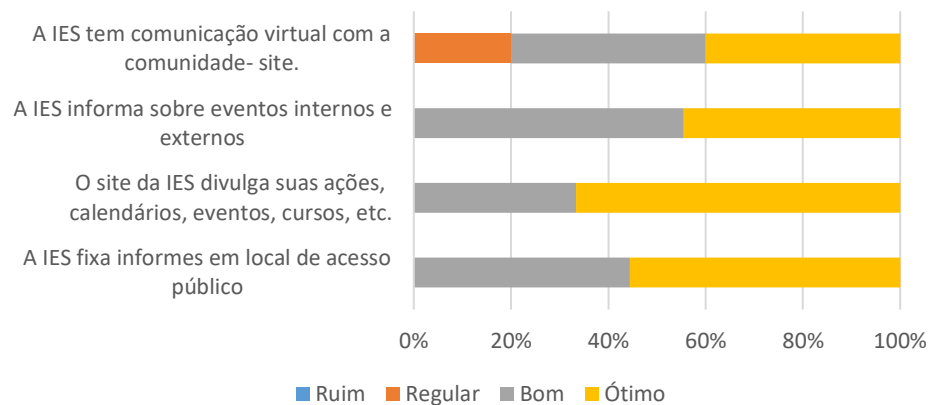
DISCENTES - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE



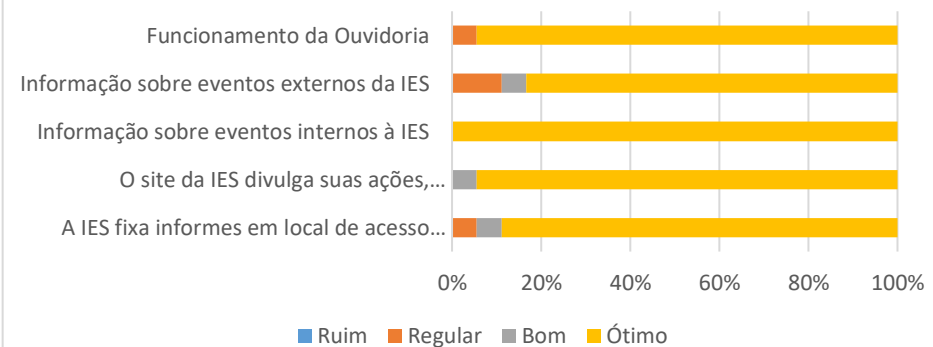
DISCENTES - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE



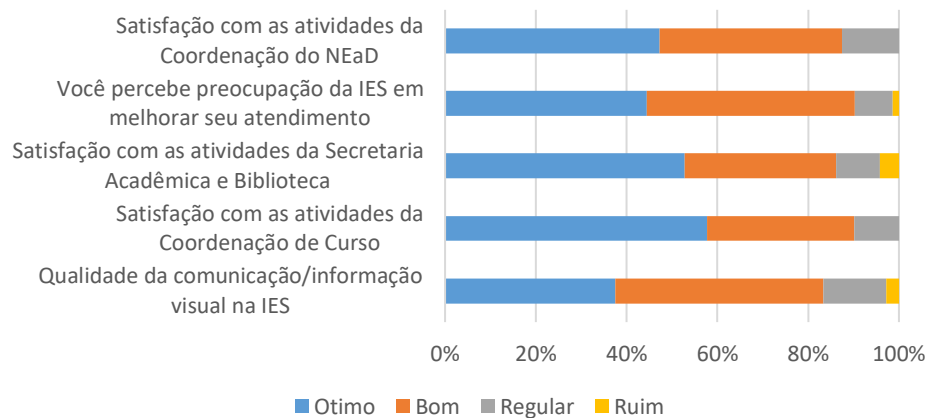
Administrativo - Comunicação Com a Sociedade



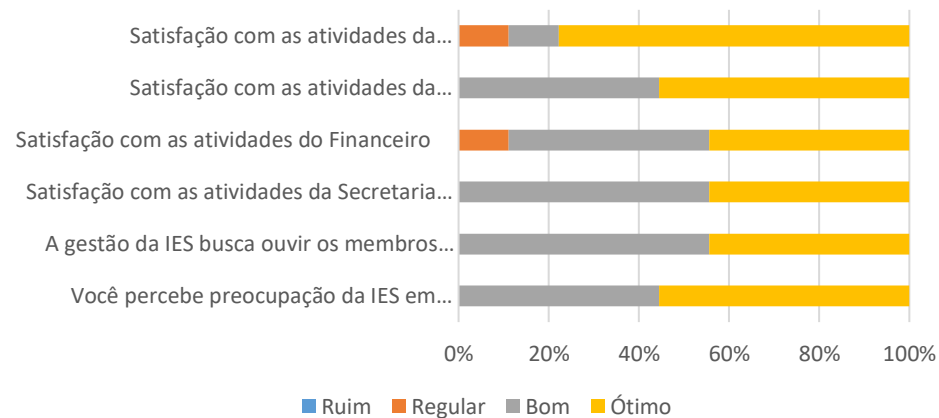
DOCENTE - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE



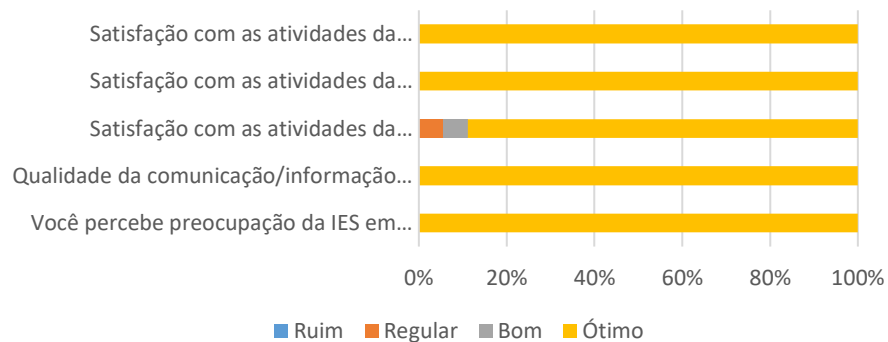
DISCENTES - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO



Administrativo - POLÍTICAS DE ATENDIMENTO

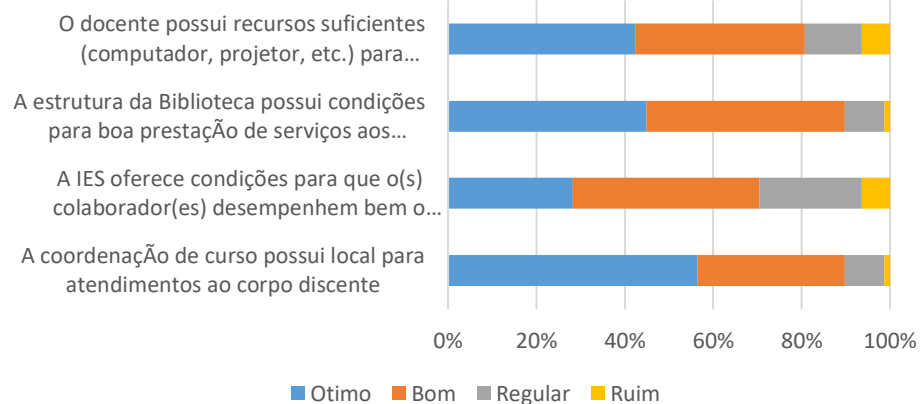


Docentes - Políticas de Atendimento

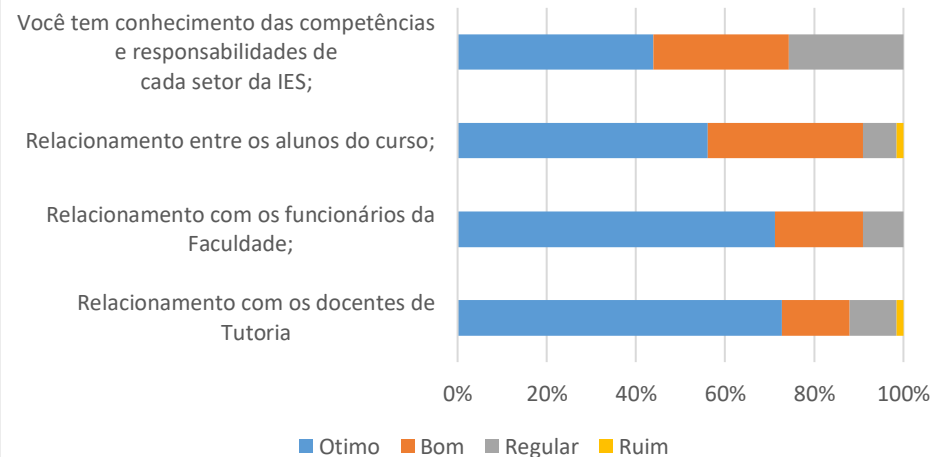


Eixo 4 - Políticas de Gestão

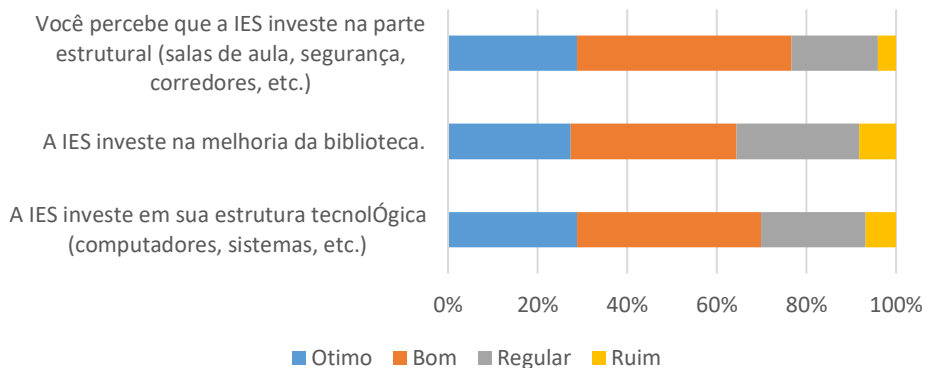
DISCENTES - CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS COLABORADORES DA IES



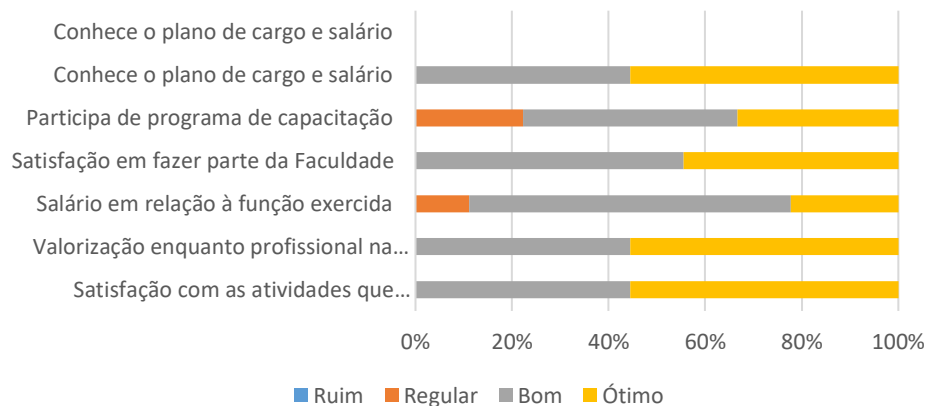
DISCENTES - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES



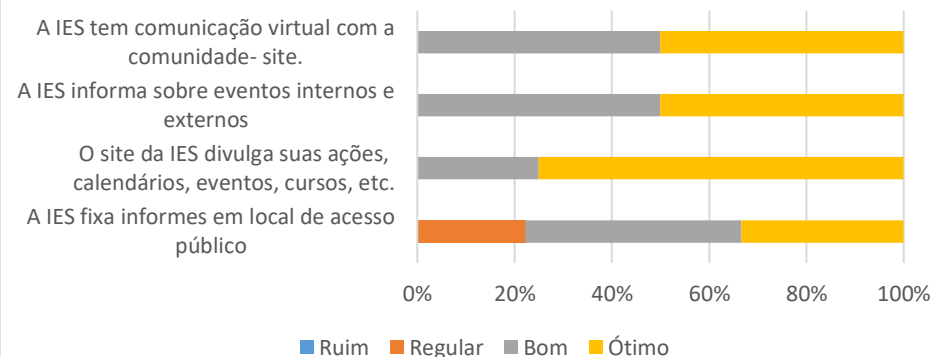
DISCENTES - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA



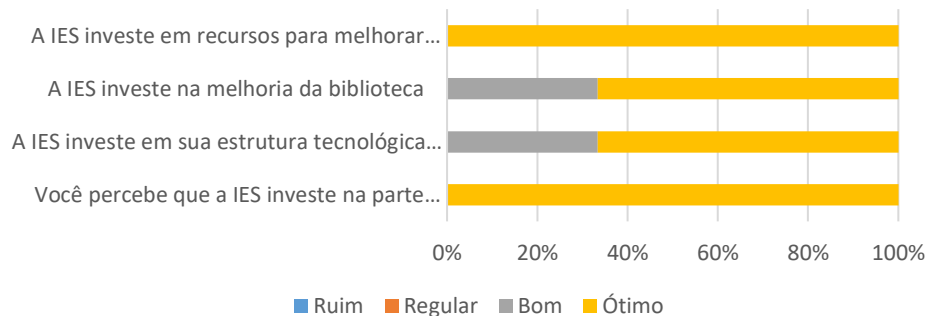
Administrativo - Políticas de Pessoal



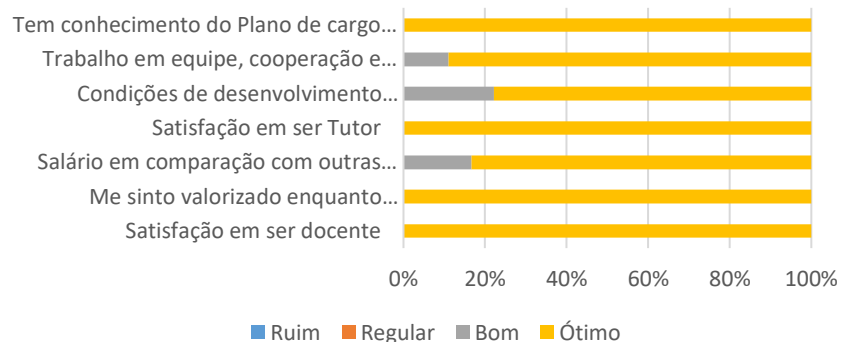
Administrativo - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES



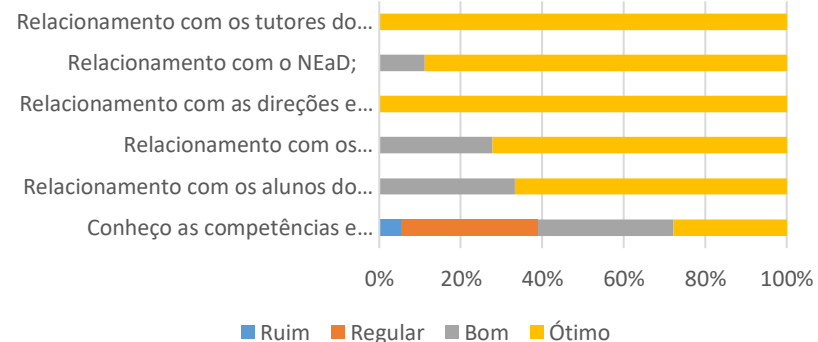
Administrativo - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA



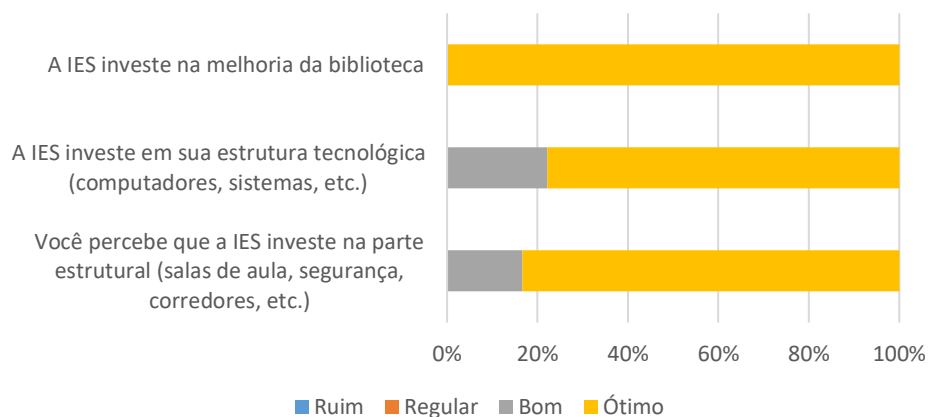
Docente - Políticas de Pessoal



DOCENTE - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

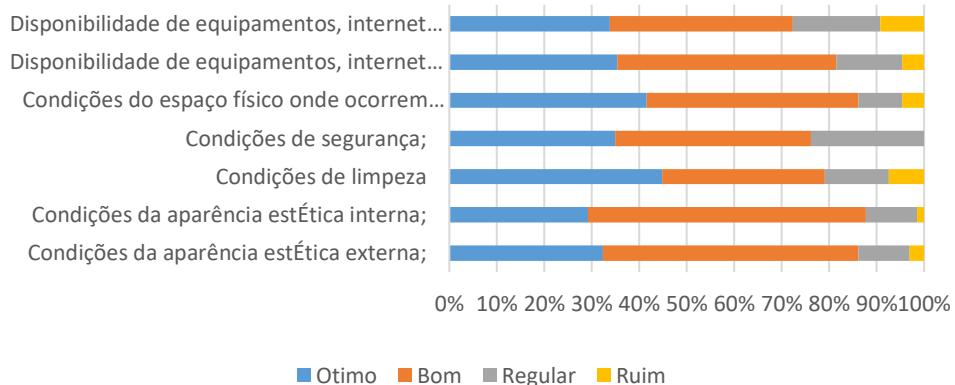


DOCENTES - SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

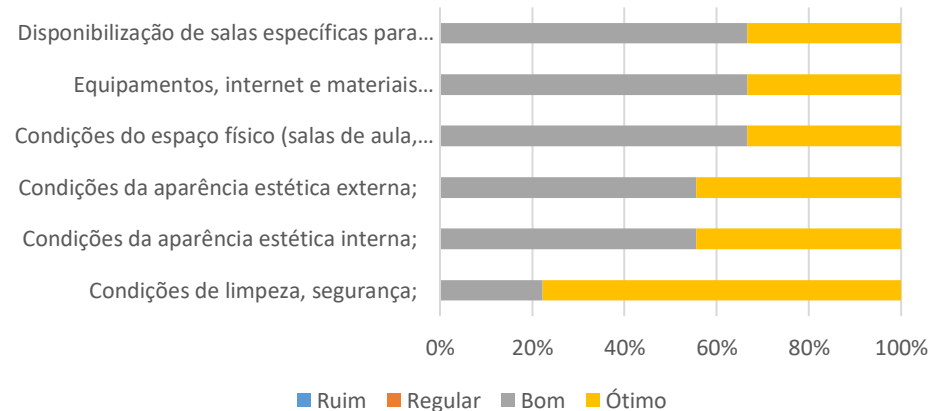


Eixo 5 - Infraestrutura Física

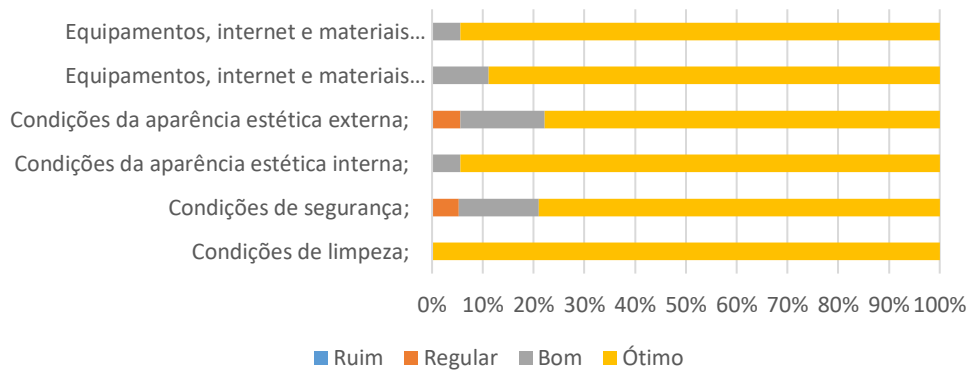
DISCENTES - INFRAESTRUTURA FÍSICA DA IES



Administrativo - INFRA-ESTRUTURA FÍSICA DA IES



DOCENTE - INFRA-ESTRUTURA FÍSICA DA IES



PLANO DE AÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ANUAL EAD – CPA

Modalidade: Presencial e Educação a Distância (EaD)

Período de Vigência: 2024

Instituição: Faculdade Guerra

Objetivo Geral:

Promover a autoavaliação institucional abrangendo todos os eixos estabelecidos pelo SINAES, com foco na modalidade EAD, visando à melhoria contínua dos processos acadêmicos, administrativos e pedagógicos.

EIXOS DE AVALIAÇÃO – SINAES (adaptado para EAD):

1. **Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**
2. **Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão**
3. **Responsabilidade Social da IES**
4. **Comunicação com a Sociedade**
5. **Políticas de Gestão da Instituição**
6. **Infraestrutura Física e Tecnológica**
7. **Organização Didático-Pedagógica**
8. **Corpo Docente e Tutorial**
9. **Corpo Técnico-Administrativo**
10. **Autoavaliação Institucional**

CRONOGRAMA DE AÇÕES – 2º SEMESTRE/2025

Mês	Ação	Responsável	Instrumento/Meio	Produto Esperado
Julho	Reunião de planejamento da CPA e elaboração dos instrumentos	CPA + Coordenação EaD NEAD	Reunião interna	Plano de ação finalizado e validado
Agosto			Google Forms / Moodle	Relatório parcial de percepção dos alunos
Agosto			Formulário online	Diagnóstico de formação e desempenho
Setembro	Entrevistas com coordenadores e gestores de polo	CPA	Agenda de entrevistas semiestruturadas	RELATÓRIO
Setembro	Avaliação de infraestrutura e ambiente virtual	CPA + TI+NEAD	Checklist de estrutura	Relatório de infraestrutura EaD
Outubro	-Aplicação de questionário aos egressos Aplicação de questionário aos egressos -Análise de resultados de desempenho acadêmico (taxas de evasão etc.)	CPA	Google Forms / e-mail institucional	Perfil profissional dos egressos
Outubro		CPA + Secretaria Acad. TI NEAD CORD. DE CURSO	Planilhas institucionais	Relatório de indicadores acadêmicos
Novembro			Relatório analítico consolidado	
Novembro			Modelo MEC (INEP)	Documento oficial com evidências
Dezembro	Reunião de devolutiva com a Direção Elaboração do Relatório Parcial de Autoavaliação -Apresentação à comunidade acadêmica	CPA	Painel / publicação no AVA, Site, Murais da IES e em reuniões	Transparência e mobilização institucional Minuta com ações de melhoria

INSTRUMENTOS UTILIZADOS:

- Questionários quantitativos e qualitativos via Google Forms ou Moodle
- Entrevistas semiestruturadas com gestores
- Reuniões participativas com alunos, docentes, tutores e técnicos
- Análise documental e de dados institucionais (SIGA, AVA, planilhas)

INDICADORES MONITORADOS:

- Taxa de evasão e retenção
- Nível de satisfação dos alunos e docentes
- Adequação do ambiente virtual de aprendizagem
- Qualidade do atendimento dos tutores
- Atualização dos conteúdos pedagógicos
- Eficiência dos canais de comunicação
- Situação profissional de egressos

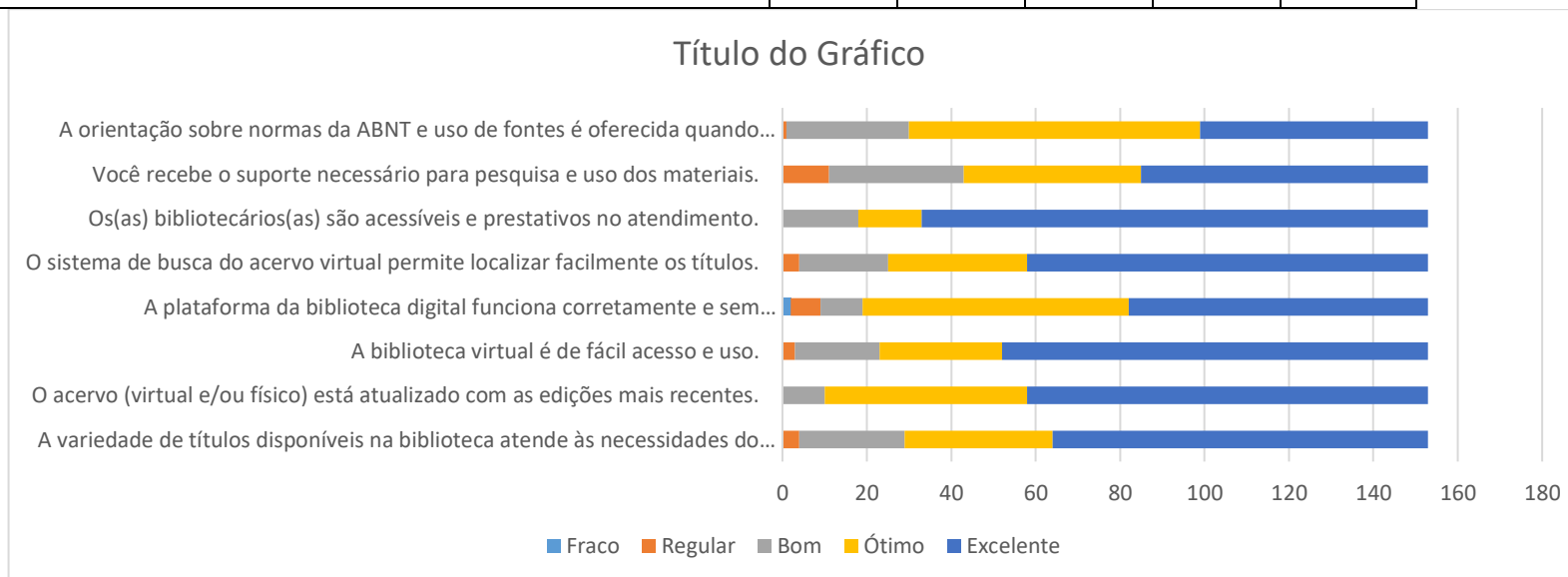
RESULTADOS ESPERADOS:

- Diagnóstico institucional completo da modalidade EAD
- Subsídios para revisão do PDI e das políticas institucionais
- Plano de melhorias com base em evidências concretas
- Aumento da participação da comunidade acadêmica nas decisões
- Fortalecimento da cultura avaliativa

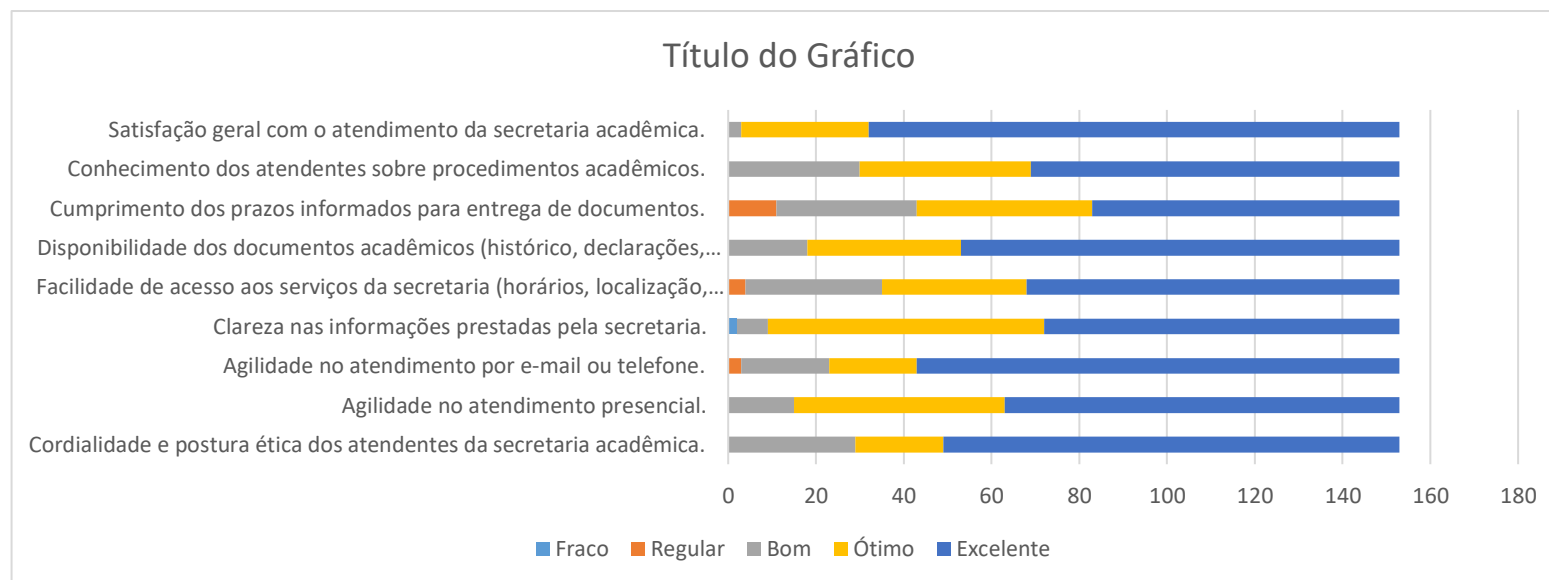
AVALIAÇÃO DO EAD

BIBLIOTECA VIRTUAL

Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
A variedade de títulos disponíveis na biblioteca atende às necessidades do seu curso.	0	4	25	35	89
O acervo (virtual e/ou físico) está atualizado com as edições mais recentes.	0	0	10	48	95
A biblioteca virtual é de fácil acesso e uso.	0	3	20	29	101
A plataforma da biblioteca digital funciona corretamente e sem instabilidade.	2	7	10	63	71
O sistema de busca do acervo virtual permite localizar facilmente os títulos.	0	4	21	33	95
Os(as) bibliotecários(as) são acessíveis e prestativos no atendimento.	0	0	18	15	120
Você recebe o suporte necessário para pesquisa e uso dos materiais.	0	11	32	42	68
A orientação sobre normas da ABNT e uso de fontes é oferecida quando necessário.	0	1	29	69	54



Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Cordialidade e postura ética dos atendentes da secretaria acadêmica.	0	0	29	20	104
Agilidade no atendimento presencial.	0	0	15	48	90
Agilidade no atendimento por e-mail ou telefone.	0	3	20	20	110
Clareza nas informações prestadas pela secretaria.	2	0	7	63	81
Facilidade de acesso aos serviços da secretaria (horários, localização, canais digitais).	0	4	31	33	85
Disponibilidade dos documentos acadêmicos (histórico, declarações, atestados etc).	0	0	18	35	100
Cumprimento dos prazos informados para entrega de documentos.	0	11	32	40	70
Conhecimento dos atendentes sobre procedimentos acadêmicos.	0	0	30	39	84
Satisfação geral com o atendimento da secretaria acadêmica.	0	0	3	29	121

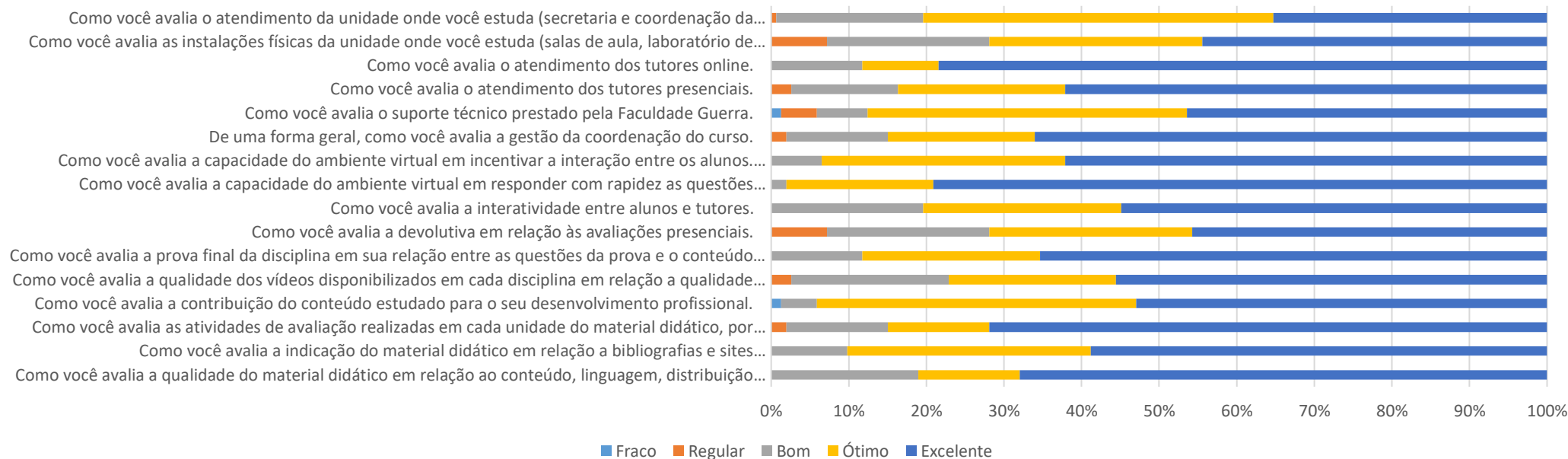


AVALIAÇÃO DA EAD EM TODAS AS DIMENSÕES

Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Como você avalia a qualidade do material didático em relação ao conteúdo, linguagem, distribuição das unidades etc).	0	0	29	20	104
Como você avalia a indicação do material didático em relação a bibliografias e sites complementares, de maneira a incentivar o seu aprofundamento e complementação da aprendizagem.	0	0	15	48	90
Como você avalia as atividades de avaliação realizadas em cada unidade do material didático, por exemplo: Fóruns de debates, conceitos, questões etc).	0	3	20	20	110
Como você avalia a contribuição do conteúdo estudado para o seu desenvolvimento profissional.	2	0	7	63	81
Como você avalia a qualidade dos vídeos disponibilizados em cada disciplina em relação a qualidade da imagem e som, linguagem e postura do professor.	0	4	31	33	85
Como você avalia a prova final da disciplina em sua relação entre as questões da prova e o conteúdo ministrado.	0	0	18	35	100
Como você avalia a devolutiva em relação às avaliações presenciais.	0	11	32	40	70
Como você avalia a interatividade entre alunos e tutores.	0	0	30	39	84
Como você avalia a capacidade do ambiente virtual em responder com rapidez as questões referentes ao material didático e seus conteúdos.	0	0	3	29	121
Como você avalia a capacidade do ambiente virtual em incentivar a interação entre os alunos. Justifique a sua resposta:	0	0	10	48	95
De uma forma geral, como você avalia a gestão da coordenação do curso.	0	3	20	29	101
Como você avalia o suporte técnico prestado pela Faculdade Guerra.	2	7	10	63	71
Como você avalia o atendimento dos tutores presenciais.	0	4	21	33	95
Como você avalia o atendimento dos tutores online.	0	0	18	15	120

Como você avalia as instalações físicas da unidade onde você estuda (salas de aula, laboratório de informática etc).	0	11	32	42	68
Como você avalia o atendimento da unidade onde você estuda (secretaria e coordenação da unidade).	0	1	29	69	54

AValiação Institucional – Educação a Distância 100%



AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL- 2024

EIXO 1 – PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 7 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Ações Desenvolvidas: Em 2024 o formulário aplicado de avaliação deu sequência o mesmo aplicado em 2023. O processo de pesquisa em nossa instituição se manteve no mesmo período para que pudéssemos perceber a evolução do processo de avaliação. Os resultados da avaliação foram apresentados nas reuniões administrativas da instituição;

COMENTÁRIOS: Em comparação aos resultados dos relatórios da CPA de 2023 e o relatório atual notamos um resultado positivo na participação dos públicos-alvo. Embora não tivemos mudanças no questionário, notamos a necessidade de revisá-lo. Quanto à divulgação dos resultados, realizamos reuniões administrativas e deixamos expostos nos corredores o resultado, nos murais, bem como no site da IES.

Ações Sugeridas: Divulgar as ações realizadas com base nos resultados dessas pesquisas de avaliações sempre pensando que a Instituição trabalha em favor da Sustentabilidade. Diminuir as divulgações por meio de papel físico, priorizando os meios digitais.

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1 – MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ações Desenvolvidas: A execução de nossa missão foi trabalhada em nosso meio acadêmico através de palestras, nas aulas e atividades de visitas técnicas oferecidas aos nossos discentes.

COMENTÁRIOS: Continuamos questionando os grupos avaliados como a aplicação de nossa missão institucional está sendo aplicada e notamos a realidade sobre como nossas ações estão sendo aceitas. Devemos continuar com maiores esforços em realizar nossa missão institucional. Os resultados de 2023 em comparação ao de 2024 é bastante positiva, principalmente com relação a infraestrutura, onde tivemos algumas mudanças.

Ações Sugeridas: Promover ações que requeiram a imagem da IES; planejar ações que promovam a nossa missão institucional;

DIMENSÃO 3 – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

Ações Desenvolvidas: Continuamos com a captação dos alunos, uma das propostas utilizadas foi a ofertas de bolsa de estudos aos melhores alunos que realizavam nosso vestibular.

COMENTÁRIOS: A dimensão de responsabilidade social tem sido destaque em nossas avaliações e tivemos uma melhoria na avaliação em 2024. O público alvo de nossa instituição e a localidade em que a IES está inserida torna necessárias ações de responsabilidade social e estas ações têm trazido resultados em nosso crescimento como instituição.

Ações Sugeridas: Manter Programa de bolsa de estudos regularmente na IES; Oferecer apoio a ações sociais ainda que não sejam diretamente organizadas pela IES.

EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2 – ENSINO, PESQUISA, PÓS E EXTENSÃO

Ações Desenvolvidas: Palestras com professores convidados e professores da IES; Palestras oferecidas por alunos da IES em eventos institucionais e visitas técnicas aos alunos; Semana científica na IES; Pós-graduação oferecida pela Instituição.

COMENTÁRIOS: Em nossa avaliação institucional não fica tão aparente estas ações e os resultados obtidos em 2024, apresentaram evolução se comparada a 2023. A instituição necessita de ações de curto e longo prazo para que estes pontos apresentem melhoras no futuro

Ações Sugeridas: Plano de desenvolvimento de curto e longo prazo para o incentivo a pesquisa; A instituição precisa criar ações para o desenvolvimento e incentivo da pesquisa científica, principalmente com ações para aumentar o número de publicações na Revista da IES.

DIMENSÃO 4 – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Ações Desenvolvidas: Organização e atualização constante e diária do site. Uso mais amplo das redes sociais para divulgação.

COMENTÁRIOS: Houve melhorias na comunicação do ano de 2024 em comparação ao ano de 2023, pois deixamos mais acessível o espaço no site para “reclamação, elogios e sugestões”. A melhoria apresentada no resultado foi satisfatória.

Ações Sugeridas: Ampliar a comunicação aos alunos utilizando redes sociais, site, ferramenta interna acadêmica e demais soluções; Divulgar eventos de outras instituições que sejam do interesse cultural e educacional de nossos alunos.

DIMENSÃO 8 – POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE

Ações Desenvolvidas: Reunião quinzenal com o administrativo para verificar questões acadêmicas (sugestões, reclamações e soluções). Reformulação de processos administrativos;

COMENTÁRIOS: Em 2024 notamos uma melhoria na avaliação. Melhoria na infraestrutura do prédio, no atendimento no setor financeiro, biblioteca com maior acesso, coordenadores mais acessíveis e os demais setores apresentaram resultados positivos aos de 2023, apesar da IES ter iniciado suas atividades em 2023.

Ações Sugeridas: Identificar fraquezas nos departamentos e propor novas sugestões de melhorias junto com a Direção da IES;

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5 – POLÍTICAS DE PESSOAL / CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS COLABORADORES DA IES

Ações Desenvolvidas: Reestruturação dos espaços físicos, administrativos e salas de aulas; O salário conforme ajuste sindical; Buscar a Implementação de plano de saúde para os colaboradores interessados.

COMENTÁRIOS: A IES segue os valores de salário conforme sindicato das Instituições de ensino superior. A IES pode promover outras formas de ampliar o sentimento de satisfação dos colaboradores e docentes.

Ações Sugeridas: Promover ações de motivação aos colaboradores da IES; Buscar sugestões de melhorias entre os colaboradores e corpo docente semestralmente.

DIMENSÃO 6– ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

Ações Desenvolvidas: Remanejamento do pessoal do administrativo em alguns setores; Reunião e/ou treinamentos oferecidos ao administrativo.

COMENTÁRIOS: O treinamento oferecido aos colaboradores influencia na diferença de resultados do administrativo. Outras ações mais voltadas aos alunos e professores precisam ser programadas, pois a IES ainda está ampliando sua rede para melhorar em todos os aspectos e setores. Constatamos que todos os grupos, houve melhora na avaliação e mais participação.

Ações Sugeridas: Procurar entre os grupos dúvidas e sugestões mais específicas, sobre as dimensões e buscar as soluções junto a toda equipe.

DIMENSÃO 09 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Ações Desenvolvidas: Reforma e aumento na estrutura acadêmica; Contratação de uma Biblioteca Virtual com custo mais baixo e Melhoria na sala de informática.

COMENTÁRIOS: Houve um investimento significativo em sistemas e computadores, porém algo em que a instituição precisa melhorar. Em início de 2025 a IES teve suas dependências invadidas por criminosos e muitos equipamentos de informática e tecnológico foram roubados. O que fez com que a IES buscasse recurso para suprir, o início das aulas. Entretanto, será tudo recomposto no decorrer do ano para não gerar problemas financeiros para a IES. Outro investimento significativo foi à contratação da biblioteca virtual mais barata para 2025, e esperamos que seja mais um diferencial para a instituição e em futuras avaliações.

Ações Sugeridas: Investir e apresentar melhorias na parte tecnológica da IES; Realizar ajustes finais na estrutura da Instituição.

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

DIMENSÃO 6 – INFRAESTRUTURA FÍSICA DA IES

Ações Desenvolvidas: Planejamento para 2025/2026 Reforma e aumento na estrutura acadêmica. Mudança em algum as dependências; Ampliação do auditório, em um novo espaço. Aumento de salas...

COMENTÁRIOS: Segue observação onde se notava o desejo dos grupos avaliados para melhoria da nossa infraestrutura e desejo este, que ainda está sendo trabalhado e planejado. Foi trocado a empresa responsável pela cantina para melhorar o atendimento já em 2025, onde notamos boa aceitação já no início de 2025. A mudança ocorreu no primeiro semestre de 2025. A IES ainda está em processo de melhoria do novo espaço durante todo o ano de 2025 e esperamos resultados positivos para próxima avaliação.

Ações Sugeridas: Realizar ajustes finais e acabamento na estrutura da Instituição; Manutenção nos aparelhos eletrônicos em geral; investimento nos equipamentos tecnológicos para todos os setores e em mobiliários.

DIMENSÃO 11 - EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

A Faculdade Guerra, diante do excelente resultado obtido nas avaliações institucionais classificando a experiência como "ótima e excelente" reconhece a importância de manter o padrão de qualidade e, ao mesmo tempo, avançar na melhoria contínua dos seus processos educacionais na modalidade de Educação a Distância (EAD). Este plano de melhoria visa não apenas reforçar os pontos fortes já identificados, mas também atuar de forma estratégica sobre os aspectos que ainda não atingiram o nível de excelência.

1. Análise dos Resultados e Identificação de Pontos de Melhoria

A primeira etapa do plano consiste na análise detalhada das avaliações recebidas, buscando identificar os principais fatores que levaram aos índices inferiores, mesmo porque foi iniciado as correções seguindo a análise do 1º semestre. Para isso, serão realizadas:

- Reuniões com representantes de discentes, docentes e equipe técnica;
- Mapeamento dos indicadores mais sensíveis, como prazos, suporte técnico, interação, tutoria e qualidade do conteúdo.

2. Reforço dos Pontos Positivos

Os aspectos bem avaliados serão mantidos e valorizados, servindo como referência para toda a equipe. Entre eles:

- Qualidade do corpo docente;
- Plataforma de aprendizagem intuitiva;
- Atendimento rápido e eficiente;

- Flexibilidade do cronograma;
- Atualização dos conteúdos.

Esses fatores continuarão sendo monitorados para garantir que não haja regressão em sua qualidade.

3. Aprimoramento da Experiência do Aluno

Com foco na experiência do estudante, propõe-se:

- **Aumento da interação:** Ampliação da oferta de lives, fóruns de discussão e tutorias ao vivo;
- **Feedback personalizado:** Redução do tempo de correção das atividades e devolutivas mais construtivas por parte dos professores;
- **Suporte técnico ampliado:** Atendimento em horário estendido, inclusive aos fins de semana, para resolução de problemas técnicos;
- **Oficinas de ambientação:** Cursos introdutórios sobre a navegação no ambiente virtual e metodologias de estudo em EAD.

4. Capacitação Docente e Inovação Pedagógica

Os docentes passarão por programas de formação continuada com foco em metodologias ativas, uso de ferramentas digitais e práticas inclusivas de ensino. Como no PPC e plano de capacitação da IES, todos docentes e tutores passarão por capacitação. Além disso:

- Estímulo à produção de videoaulas dinâmicas;
- Uso de gamificação e recursos interativos;
- Atualização periódica dos conteúdos com base nas tendências do mercado e legislação educacional.

5. Monitoramento Contínuo e Avaliação de Impacto

O NEAD manterá o núcleo sempre pensando na **Qualidade do EAD**, com reuniões frequentes, composto por coordenadores, professores, tutores e representantes discentes, com o objetivo de:

- Monitorar a implementação do plano de melhoria;
- Avaliar os impactos das ações adotadas;
- Ajustar estratégias conforme as novas demandas e contextos.

6. Comunicação e Transparência com a Comunidade Acadêmica

Para garantir o engajamento dos alunos e professores:

- Divulgação de relatórios de melhoria e avanços;
- Criação de canais de escuta ativa (formulários anônimos e reuniões abertas);
- Divulgação de boas práticas em boletins informativos e nas redes sociais da IES.

Romes Heriberto Pires de Araújo
Presidente da CPA da Faculdade Guerra