

RELATÓRIO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) 2023

I – DADOS DA INSTITUIÇÃO

1. Nome/Código da FACULDADE:

Faculdade Guerra – Cód. 25387

2. Caracterização de FACULDADE:

A Faculdade é uma instituição privada com fins lucrativos localizada na cidade administrativa Taguatinga no Distrito Federal.

3. Composição da CPA

A CPA designada por meio de portaria, os membros para o ano de (2023-2024) foram nomeados pela portaria nº 06 de 18 março de 2023, e é formada por representantes da mantenedora, da coordenação, dos técnico-administrativos e dos discentes, como Segue abaixo:

Membros efetivos

Membros da CPA Segmento que representa

Membros da CPA	Segmento que representa
KELLEN MARGARETH PERES PAMBLONA	Diretoria Geral/ Mantenedora
HUDSON HOLANDA GUERRA	Docente
CAMILA LEITE SOUSA PANIAGUA	Técnico Administrativo
ROMES HERIBERTO PIRES DE ARAÚJO	Diretor Acadêmico (PRESIDENTE)
WELLINGTON CAMPELO DA SILVA NETO	Discente

*Presidente da CPA

Membros suplentes:

Membros da CPA Segmento que representa

Membros da CPA	Segmento que representa
GESSYCA DHAYANNE PERES PAMPLONA	Mantenedora
LUIZ CLAUDIO MIAMOTO BERNARDO	Técnico Administrativo (PRESIDENTE)
MELQUISEDEQUE PONTES CADETE	Docente
ANTONIO CARLOS PERES DA COSTA	Comunidade Externa
ALANE MARILLAC CAVALCANTEDOS SANTOS	Discente

II – CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O Programa de Autoavaliação Institucional (PAAI) da Faculdade Guerra obedece às orientações e aos princípios do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior e tem por finalidade:

A melhoria da qualidade da educação superior, a orientação da expansão da sua oferta, o aumento permanente da sua eficácia institucional e efetividade acadêmica e social e, especialmente, a promoção do aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, da promoção dos valores democráticos, do respeito à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional.

O PAAI orienta-se pelos princípios fundamentais do SINAES, no que se refere a:

- Responsabilidade social com a qualidade da educação superior;
- Reconhecimento da diversidade do sistema;
- Respeito à identidade, à missão e à história das instituições;
- Globalidade, isto é, compreensão de que a instituição deve ser avaliada a partir de um conjunto significativo de indicadores de qualidade, vistos em uma relação orgânica e não de forma isolada;
- Continuidade do processo avaliativo.

O processo de autoavaliação institucional tem o propósito de ser contínuo e de promover uma cultura de avaliação no tocante às estruturas e ações da instituição. Objetiva, ainda, sistematizar autoconhecimento institucional para amplificar o engajamento profissional, fundamentar a emissão de juízos de valores e articular ações de melhorias. O instrumento também procura a promoção do melhoramento da qualidade acadêmica, do fortalecimento da missão institucional e do engajamento dos diferentes segmentos da comunidade universitária.

A complexidade que envolve o processo de avaliação em seus diversos critérios (social, administrativo, pedagógico, científico e financeiro) cria a necessidade de uma metodologia que consiga trabalhar esse escopo. O método deve permitir que os resultados contribuam para a reflexão, melhoria,

planejamento e gestão da faculdade. Assim, se faz mister o debate constante entre os segmentos da comunidade acadêmica com autonomia para expor suas ideias, percepções, opiniões e suas impressões sobre a faculdade. Desta forma, são objetivos específicos:

- Sensibilizar a comunidade acadêmica, através de reuniões periódicas com os seus segmentos, para que se estabeleça um diálogo e sejam percebidas as insatisfações e expectativas de cada segmento individualmente;
- Definir os aspectos relevantes para elaboração do plano de avaliação institucional;
- Discutir e elaborar os instrumentos de avaliação;
- Apresentar o plano de avaliação à comunidade acadêmica;
- Aplicar os instrumentos de avaliação;
- Tratar e sistematizar os instrumentos de avaliação;
- Elaborar relatório com os resultados da avaliação;
- Divulgação dos resultados da avaliação.

No que tange à metodologia dos trabalhos, utilizamos critérios qualitativos e quantitativos. Para proceder à análise documental, labora-se um roteiro para a pesquisa e coleta de dados nos documentos oficiais e sistemas de informações da instituição. Já a consulta a comunidade universitária realizou-se por meio de formulários eletrônicos disponíveis no sistema acadêmico da faculdade.

O questionário foi dividido de acordo com as seguintes dimensões:

1. DIMENSÃO MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL:

Aspectos relacionados às políticas organizacionais e de evolução institucional em todos os seguimentos, ou seja, acadêmico, pedagógico e administrativo.

2. DIMENSÃO ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO:

Analisara produção acadêmica da faculdade, a oferta de elementos que possibilitem o desenvolvimento acadêmico, a preocupação da faculdade com o nível das discussões, o nível do ensino e do compromisso da comunidade acadêmica com esses elementos.

3.DIMENSÃO RESPONSABILIDADE SOCIAL:

Análise da percepção da comunidade acadêmica a respeito de ações sociais promovidas pela faculdade não apenas interna, mas também externamente.

4.DIMENSÃO COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE:

Trata-se da avaliação dos sistemas de comunicação e de informações internas e externas por meio de elementos estratégicos, de recursos, de infraestrutura e eficiência/eficácia deles. Consideram-se os departamentos e as ferramentas que geram as informações da instituição como, por exemplo, os canais de comunicação. Os elementos tecnológicos que tornem efetiva a disseminação da informação compõem o sistema de informações.

5.DIMENSÃO POLÍTICAS DE PESSOAL:

Políticas gerais de pessoal e de programas institucionais. Análise da percepção de toda a comunidade acadêmica sobre as ações da faculdade para com seus colaboradores em termos de ambiente, desenvolvimento, salário, dentre outros.

6.DIMENSÃO ORGANIZAÇÃO E GESTÃO:

Avalia-se aspectos de funcionamento e representatividade nos colegiados, sua independência e autonomia em relação com a mantenedora e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios. Avalia-se, ainda, a percepção da comunidade acadêmica sobre o comportamento e desempenho de cada área organizacional.

7.DIMENSÃO INFRA-ESTRUTURA:

Analisa-se as condições de infraestrutura que a instituição oferece à comunidade universitária para o desenvolvimento de suas atividades.

8.DIMENSÃO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO:

Busca-se identificar e socializar as potencialidades e fragilidades institucionais, visando subsidiar a melhoria continuada das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Analisa-se a efetividade dos instrumentos e a percepção da comunidade acadêmica sobre o processo de avaliação, bem como se os resultados geram ações estratégicas de melhoria.

9.DIMENSÃO POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE:

Os aspectos abordados objetivam compreender como o discente e os demais membros da comunidade acadêmica da faculdade percebem as políticas que fornecem informações e apoio ao estudante. Analisa, ainda, o interesse do discente em conhecer os regulamentos da faculdade e sua percepção sobre conteúdo disponibilizado ao seu uso sobre eventos e canais de reivindicação.

10.DIMENSÃO SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA:

Análise de ações que possibilitem a continuidade de ofertados serviços educacionais de nível superior levando em consideração os dados referentes à captação de recursos e a sistemática de aplicação dos mesmos sem projetos de ensino, de pesquisa e extensão.

11. DIMENSÃO EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

Promover a autoavaliação institucional abrangendo todos os eixos estabelecidos pelo SINAES, com foco na modalidade EAD, visando à melhoria contínua dos processos acadêmicos, administrativos e pedagógicos.

O período da primeira Avaliação aplicada junto a toda comunidade acadêmica foi compreendido entre os meses de outubro a dezembro do ano corrente.

Os participantes da área administrativa, docentes e discente, foram informados que para a aplicação da primeira avaliação da IES no ano de 2023 o questionário seria on-line.

Foram atingidas, na aplicação dos questionários, as seguintes amostras:

Segmento Amostra atingida para 2023

Corpo discente 75% referente ao total de 123 discentes – Participantes 92 ;

Corpo docente 70% referente ao total de 8 docentes - Participantes 8;

Corpo técnico administrativo 90% referente ao total de 8 funcionários - Participantes 7.

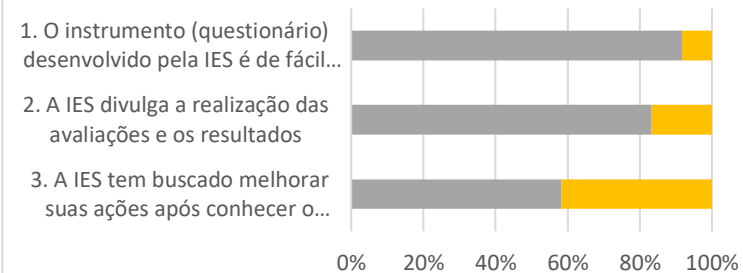
No que concerne às tabulações utilizou-se questionário com as opções para resposta de “ruim, regular, bom e ótimo” para coleta do somatório das respostas por categoria, por pergunta e por segmento e em seguida utilizou-se a ferramenta Microsoft Excel para preparação de tabelas e gráficos.

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – 2023

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

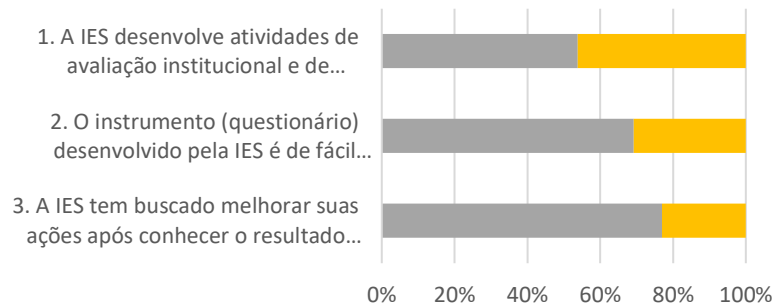
Administrativo

Dimensão: Planejamento e Avaliação



Docente

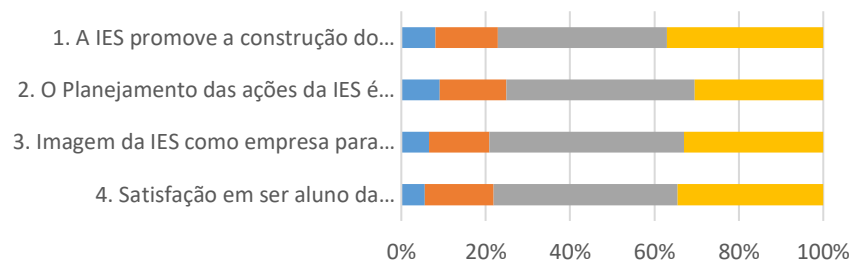
Dimensão: Planejamento e Avaliação



Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

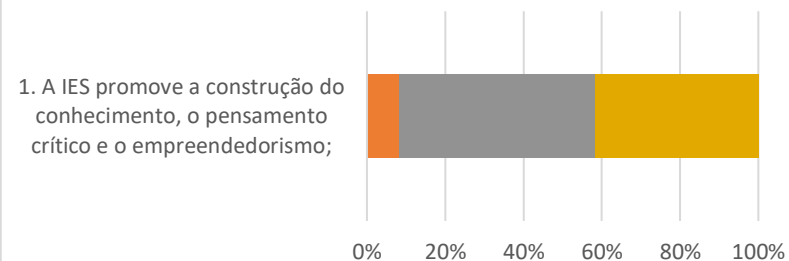
Discentes

Dimensão: Missão Institucional



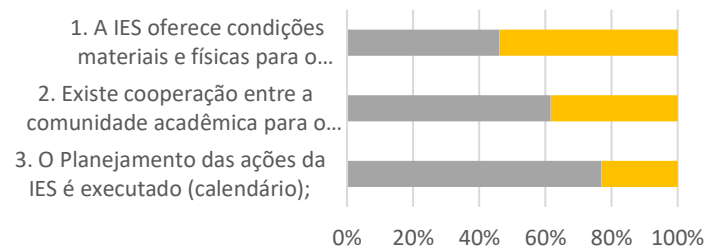
Administrativo

Dimensão: Missão Institucional

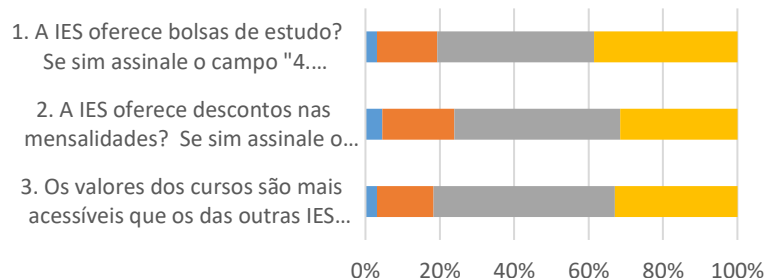


Docente

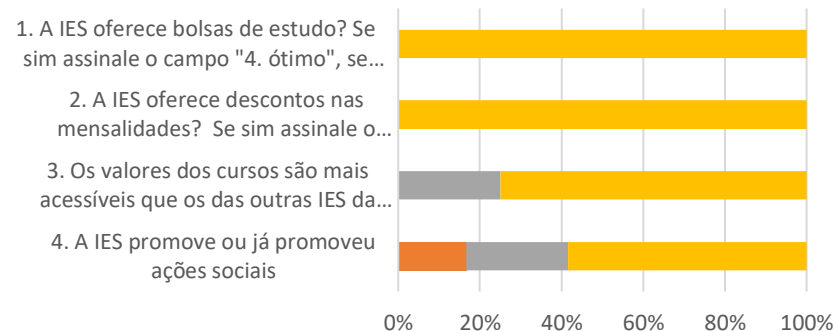
Dimensão: Missão Institucional



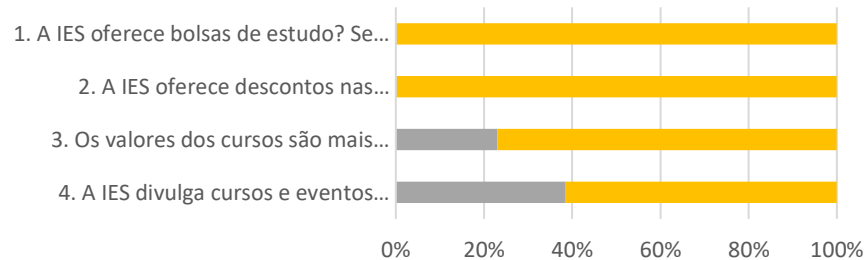
Discentes
Dimensão: Responsabilidade Social



Administrativo
Dimensão: Responsabilidade Social



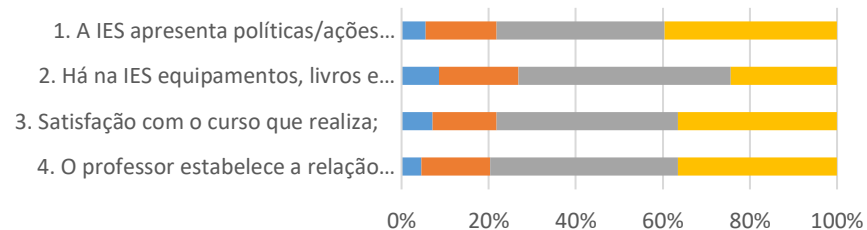
Docente
Dimensão: Responsabilidade Social



Eixo 3 - Políticas Acadêmicas

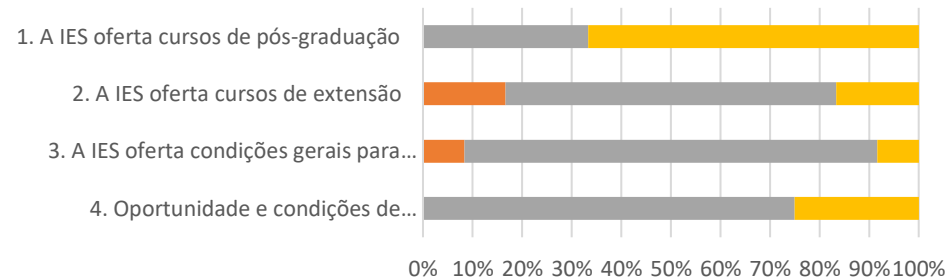
Discentes

Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão



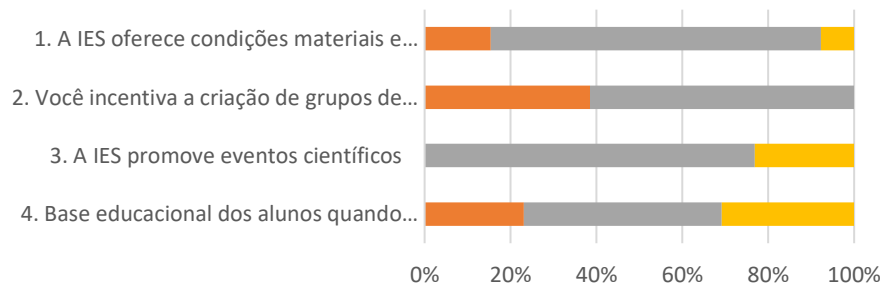
Administrativo

Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão



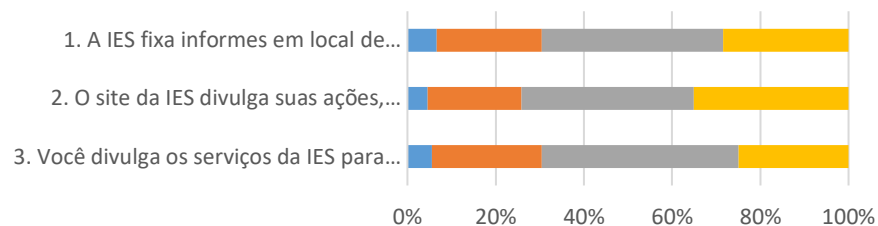
Docente

Dimensão: Políticas para Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão



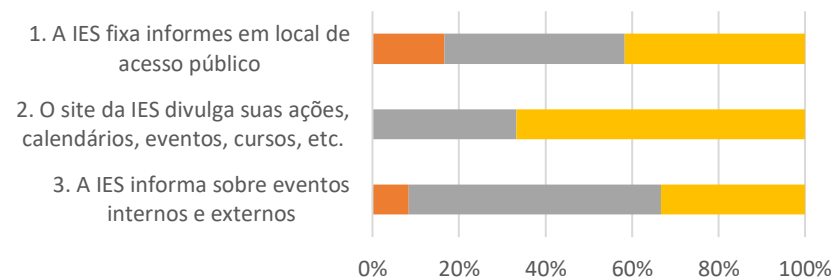
Discentes

Dimensão: Comunicação com a Sociedade



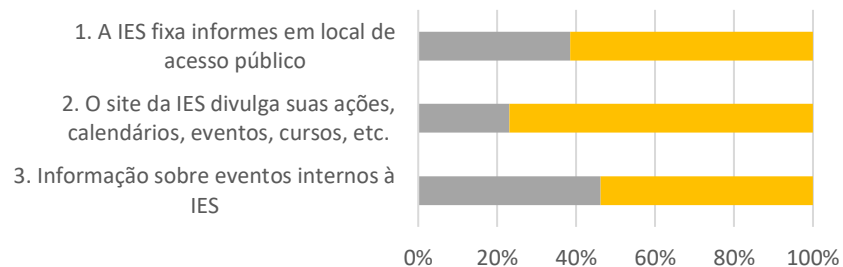
Administrativo:

Dimensão Comunicação com a Sociedade

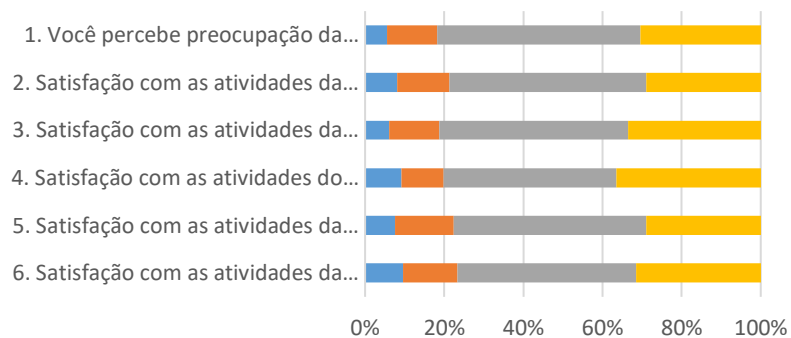


Docente

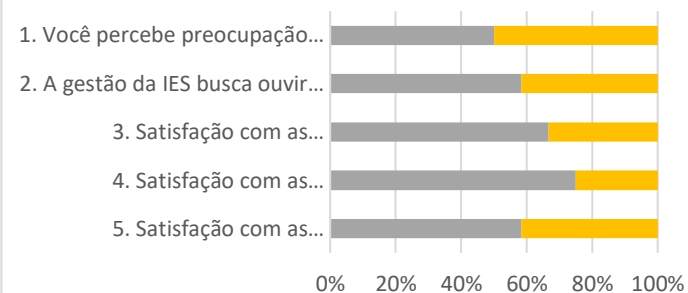
Dimensão: Comunicação com a sociedade



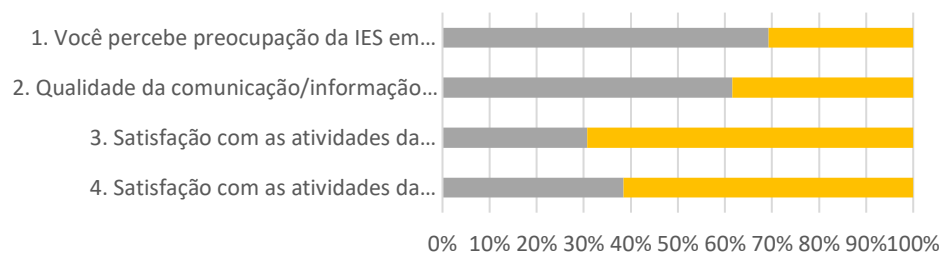
Discentes Dimensão: Políticas de Atendimento



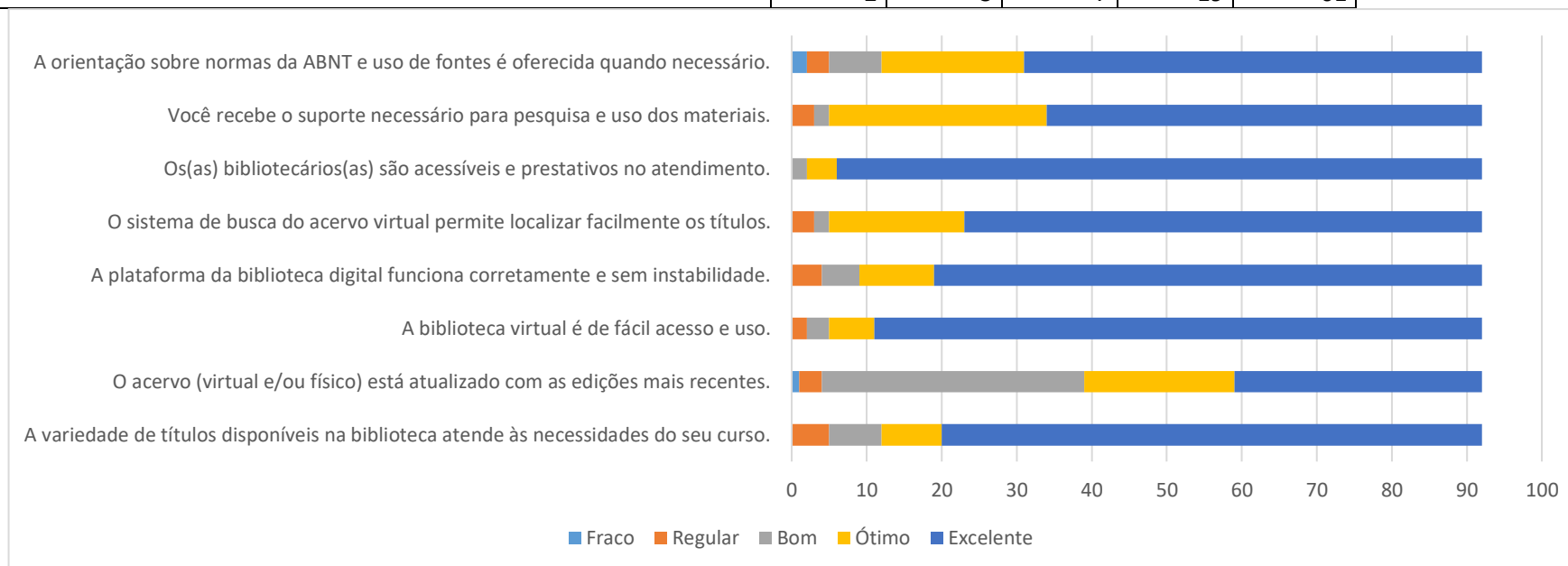
Administrativo Dimensão: Políticas de Atendimento



Docente Dimensão: Políticas de Atendimento



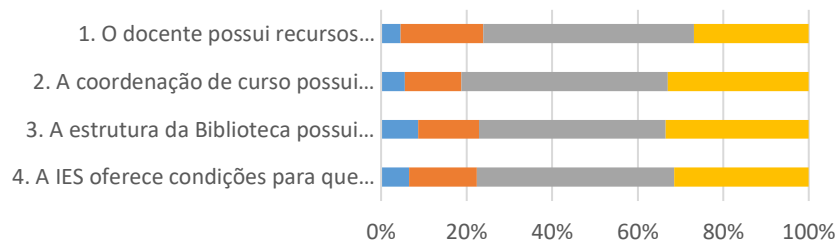
Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
A variedade de títulos disponíveis na biblioteca atende às necessidades do seu curso.	0	5	7	8	72
O acervo (virtual e/ou físico) está atualizado com as edições mais recentes.	1	3	35	20	33
A biblioteca virtual é de fácil acesso e uso.	0	2	3	6	81
A plataforma da biblioteca digital funciona corretamente e sem instabilidade.	0	4	5	10	73
O sistema de busca do acervo virtual permite localizar facilmente os títulos.	0	3	2	18	69
Os(as) bibliotecários(as) são acessíveis e prestativos no atendimento.	0	0	2	4	86
Você recebe o suporte necessário para pesquisa e uso dos materiais.	0	3	2	29	58
A orientação sobre normas da ABNT e uso de fontes é oferecida quando necessário.	2	3	7	19	61



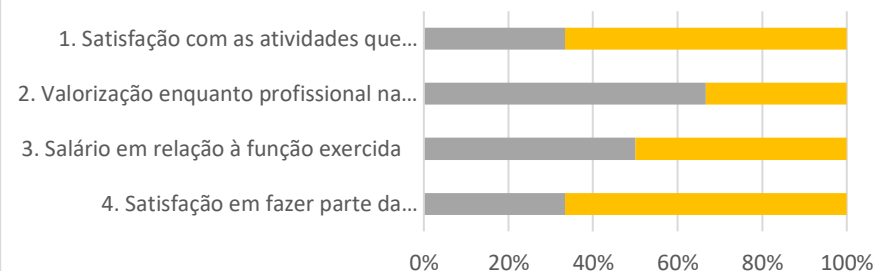


Eixo 4 - Políticas de Gestão

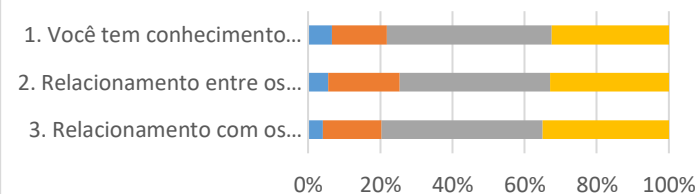
Discentes
Dimensão: Condições de Trabalho dos Colaboradores da IES



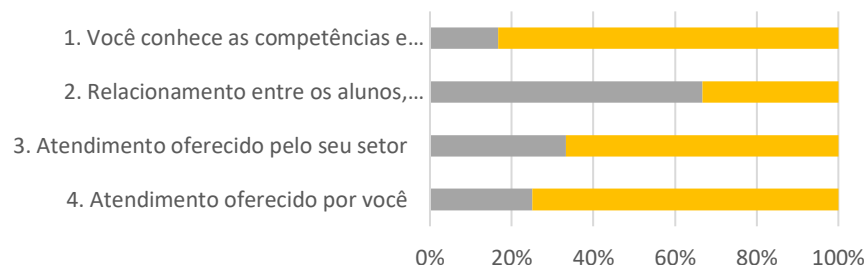
Administrativo
Dimensão: Políticas de Pessoal



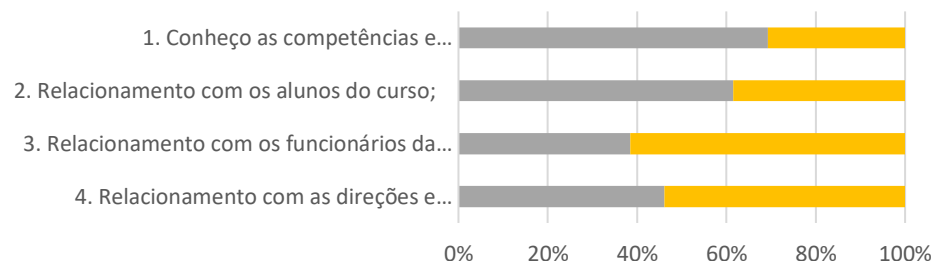
Discentes
Dimensão: Organização e Gestão da IES



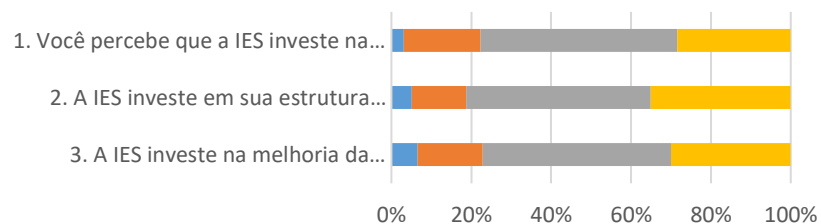
Administrativo
Dimensão: Organização e Gestão da IES



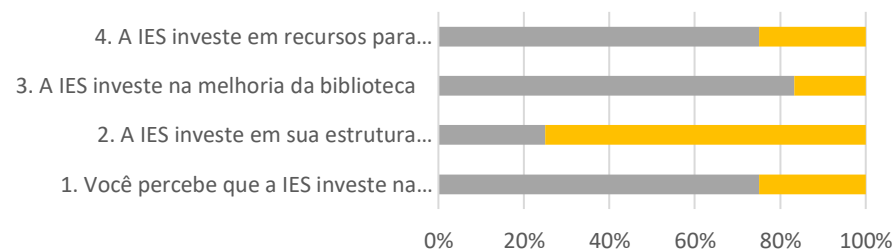
Docente
Dimensão: Organização e Gestão da IES



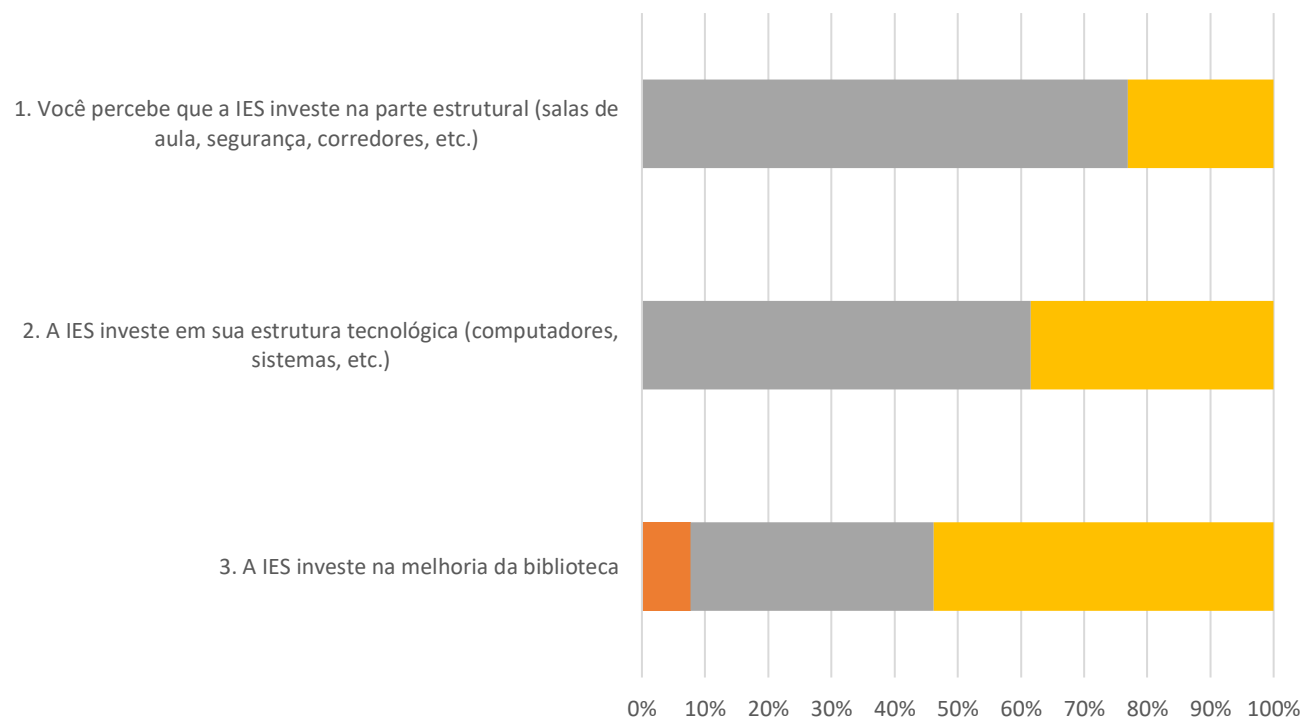
Discentes
Dimensão : Sustentabilidade Financeira



Administrativo
Dimensão: Sustentabilidade Financeira



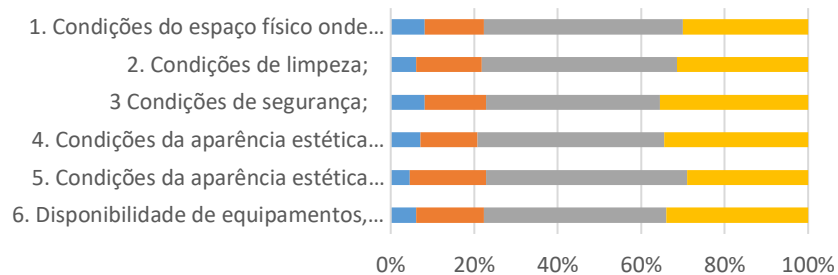
Docente
Dimensão: Sustentabilidade Financeira



Eixo 5 - Infraestrutura Física

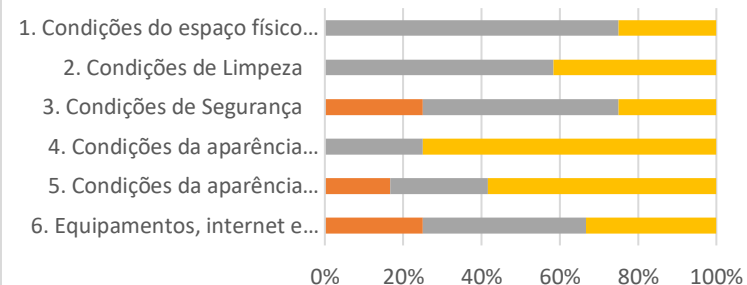
Discentes

Dimensão: Infra-estrutura física da IES



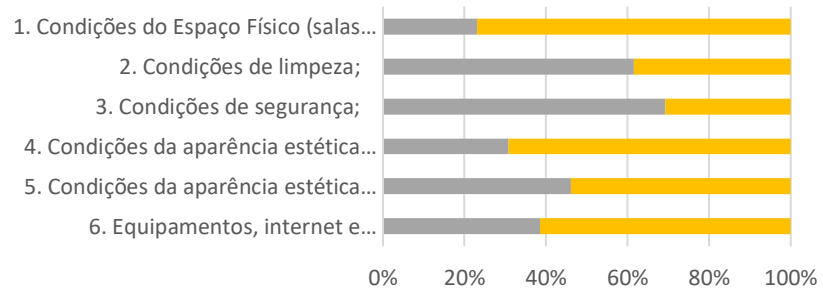
Administrativo

Dimensão: Infra-Estrutura Física da IES



Docente

Dimensão: Infra-estruturta física da IES



PLANO DE AÇÃO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ANUAL – CPA

Modalidade: Presencial e Educação a Distância (EaD)

Período de Vigência: 2023

Instituição: Faculdade Guerra

Objetivo Geral:

Promover a autoavaliação institucional abrangendo todos os eixos estabelecidos pelo SINAES, com foco na modalidade EAD, visando à melhoria contínua dos processos acadêmicos, administrativos e pedagógicos.

EIXOS DE AVALIAÇÃO – SINAES (adaptado para EAD):

1. **Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)**
2. **Políticas para o Ensino, Pesquisa e Extensão**
3. **Responsabilidade Social da IES**
4. **Comunicação com a Sociedade**
5. **Políticas de Gestão da Instituição**
6. **Infraestrutura Física e Tecnológica**
7. **Organização Didático-Pedagógica**
8. **Corpo Docente e Tutorial**
9. **Corpo Técnico-Administrativo**
10. **Autoavaliação Institucional**

CRONOGRAMA DE AÇÕES – 2º SEMESTRE/2025

Mês	Ação	Responsável	Instrumento/Meio	Produto Esperado
Julho	Reunião de planejamento da CPA e elaboração dos instrumentos	CPA + Coordenação EaD NEAD	Reunião interna	Plano de ação finalizado e validado
Agosto			Google Forms / Moodle	Relatório parcial de percepção dos alunos
Agosto			Formulário online	Diagnóstico de formação e desempenho
Setembro	Entrevistas com coordenadores e gestores de polo	CPA	Agenda de entrevistas semiestruturadas	RELATÓRIO
Setembro	Avaliação de infraestrutura e ambiente virtual	CPA + TI+NEAD	Checklist de estrutura	Relatório de infraestrutura EaD
Outubro	-Aplicação de questionário aos egressos Aplicação de questionário aos egressos -Análise de resultados de desempenho acadêmico (taxas de evasão etc.)	CPA	Google Forms / e-mail institucional	Perfil profissional dos egressos
Outubro		CPA + Secretaria Acad. TI NEAD CORD. DE CURSO	Planilhas institucionais	Relatório de indicadores acadêmicos
Novembro			Relatório analítico consolidado	
Novembro			Modelo MEC (INEP)	Documento oficial com evidências
Dezembro	Reunião de devolutiva com a Direção Elaboração do Relatório Parcial de Autoavaliação -Apresentação à comunidade acadêmica	CPA	Painel / publicação no AVA, Site, Murais da IES e em reuniões	Transparência e mobilização institucional Minuta com ações de melhoria

INSTRUMENTOS UTILIZADOS:

- Questionários quantitativos e qualitativos via Google Forms ou Moodle

- Entrevistas semiestruturadas com gestores
- Reuniões participativas com alunos, docentes, tutores e técnicos
- Análise documental e de dados institucionais (SIGA, AVA, planilhas)

INDICADORES MONITORADOS:

- Taxa de evasão e retenção
- Nível de satisfação dos alunos e docentes
- Adequação do ambiente virtual de aprendizagem
- Qualidade do atendimento dos tutores
- Atualização dos conteúdos pedagógicos
- Eficiência dos canais de comunicação
- Situação profissional de egressos

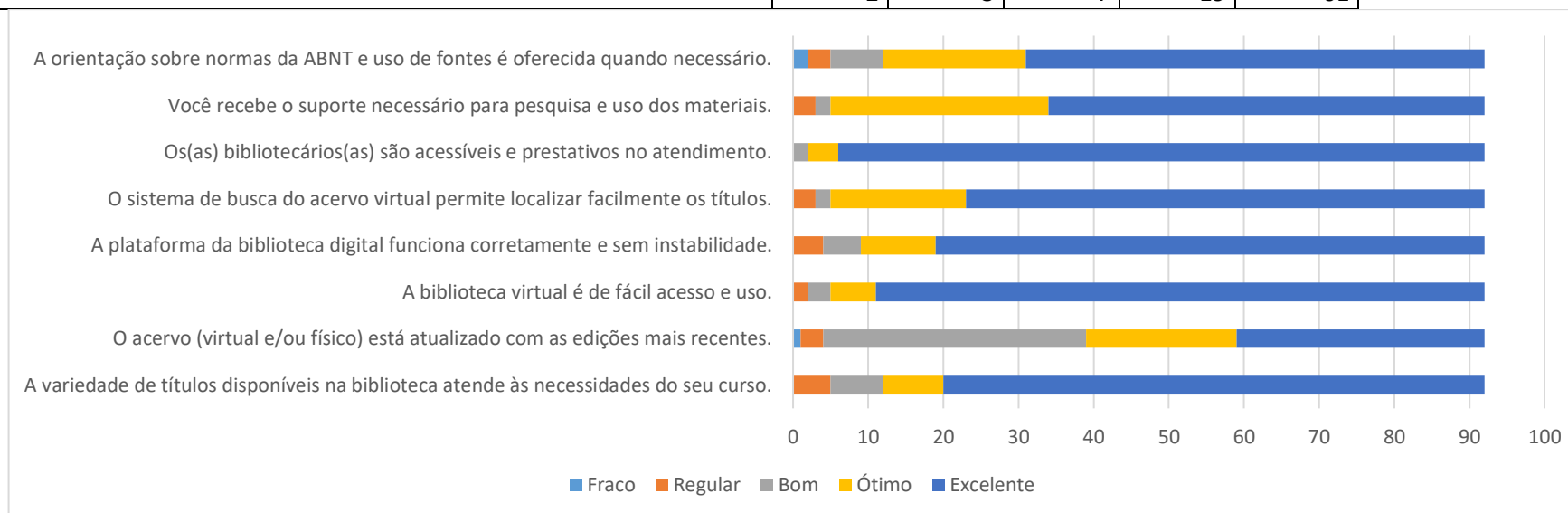
RESULTADOS ESPERADOS:

- Diagnóstico institucional completo da modalidade EAD
- Subsídios para revisão do PDI e das políticas institucionais
- Plano de melhorias com base em evidências concretas
- Aumento da participação da comunidade acadêmica nas decisões
- Fortalecimento da cultura avaliativa

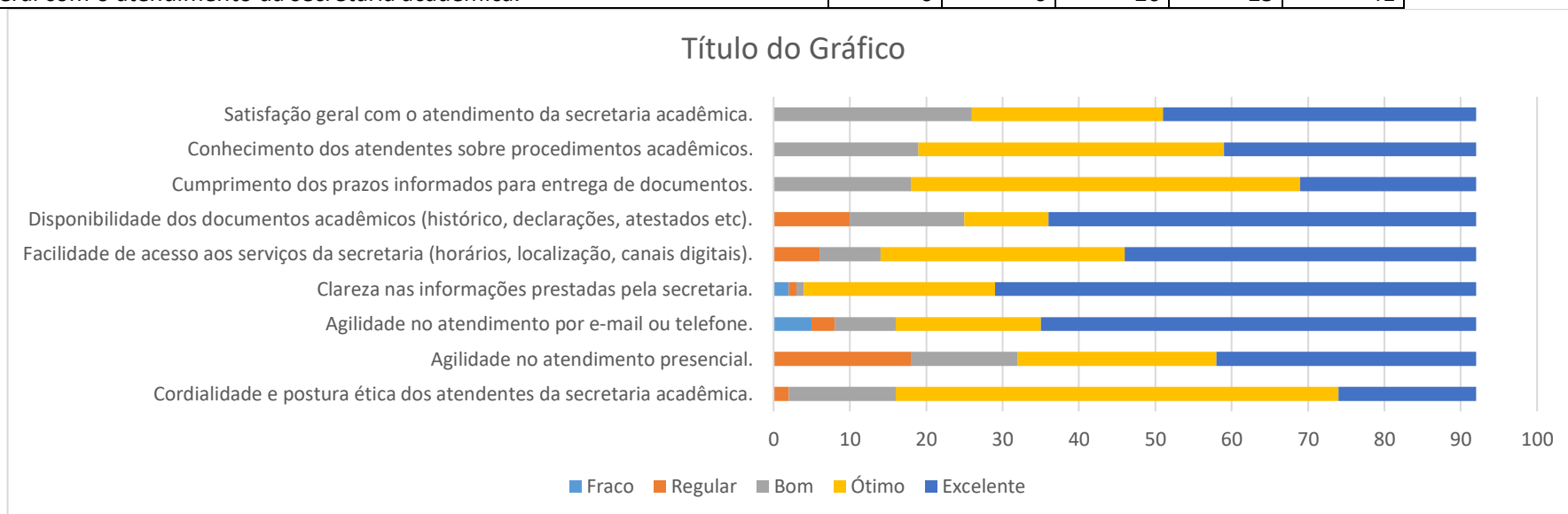
AVALIAÇÃO DO EAD

BIBLIOTECA VIRTUAL

Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
A variedade de títulos disponíveis na biblioteca atende às necessidades do seu curso.	0	5	7	8	72
O acervo (virtual e/ou físico) está atualizado com as edições mais recentes.	1	3	35	20	33
A biblioteca virtual é de fácil acesso e uso.	0	2	3	6	81
A plataforma da biblioteca digital funciona corretamente e sem instabilidade.	0	4	5	10	73
O sistema de busca do acervo virtual permite localizar facilmente os títulos.	0	3	2	18	69
Os(as) bibliotecários(as) são acessíveis e prestativos no atendimento.	0	0	2	4	86
Você recebe o suporte necessário para pesquisa e uso dos materiais.	0	3	2	29	58
A orientação sobre normas da ABNT e uso de fontes é oferecida quando necessário.	2	3	7	19	61



Pergunta	Fraco	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Cordialidade e postura ética dos atendentes da secretaria acadêmica.	0	2	14	58	18
Agilidade no atendimento presencial.	0	18	14	26	34
Agilidade no atendimento por e-mail ou telefone.	5	3	8	19	57
Clareza nas informações prestadas pela secretaria.	2	1	1	25	63
Facilidade de acesso aos serviços da secretaria (horários, localização, canais digitais).	0	6	8	32	46
Disponibilidade dos documentos acadêmicos (histórico, declarações, atestados etc).	0	10	15	11	56
Cumprimento dos prazos informados para entrega de documentos.	0	0	18	51	23
Conhecimento dos atendentes sobre procedimentos acadêmicos.	0	0	19	40	33
Satisfação geral com o atendimento da secretaria acadêmica.	0	0	26	25	41

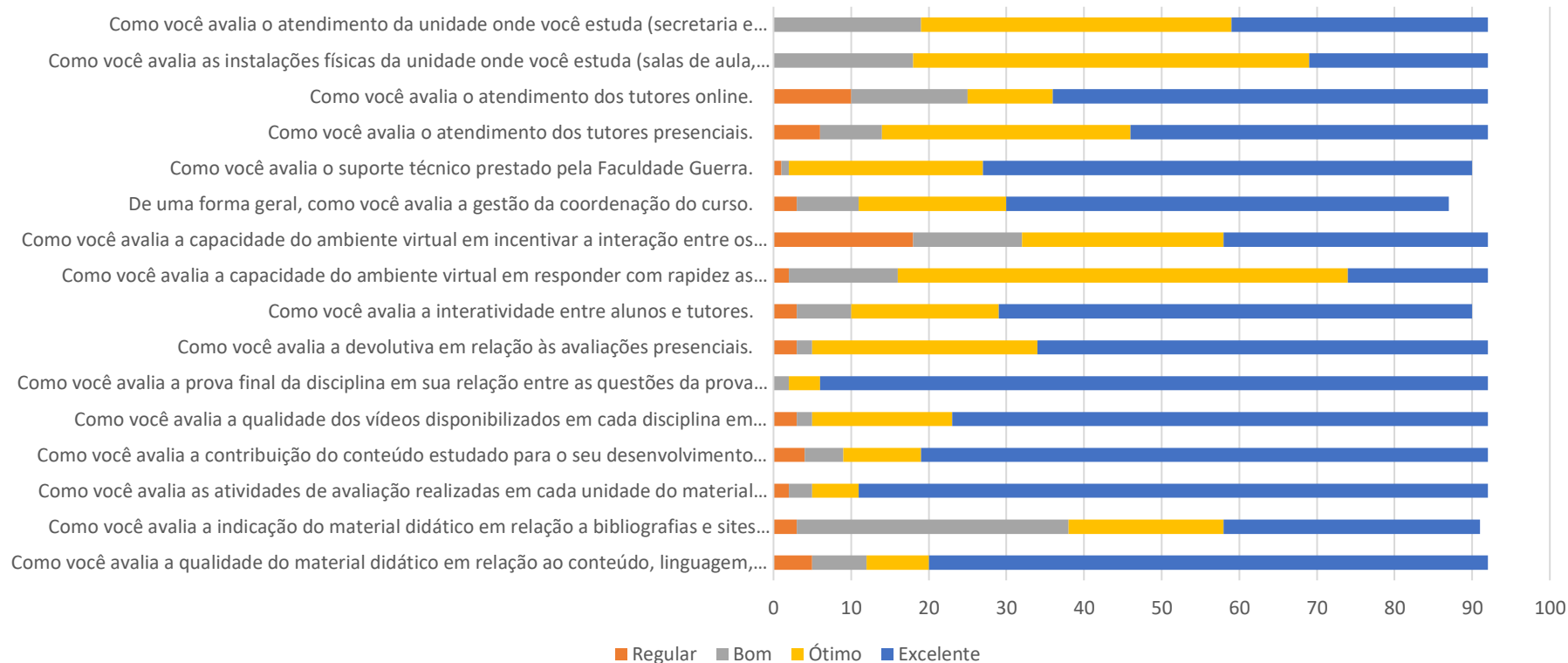


AVALIAÇÃO DA EAD EM TODAS AS DIMENSÕES

Pergunta	Regular	Bom	Ótimo	Excelente
Como você avalia a qualidade do material didático em relação ao conteúdo, linguagem, distribuição das unidades etc).	5	7	8	72
Como você avalia a indicação do material didático em relação a bibliografias e sites complementares, de maneira a incentivar o seu aprofundamento e complementação da aprendizagem.	3	35	20	33
Como você avalia as atividades de avaliação realizadas em cada unidade do material didático, por exemplo: Fóruns de debates, conceitos, questões etc).	2	3	6	81
Como você avalia a contribuição do conteúdo estudado para o seu desenvolvimento profissional.	4	5	10	73
Como você avalia a qualidade dos vídeos disponibilizados em cada disciplina em relação a qualidade da imagem e som, linguagem e postura do professor.	3	2	18	69
Como você avalia a prova final da disciplina em sua relação entre as questões da prova e o conteúdo ministrado.	0	2	4	86
Como você avalia a devolutiva em relação às avaliações presenciais.	3	2	29	58
Como você avalia a interatividade entre alunos e tutores.	3	7	19	61
Como você avalia a capacidade do ambiente virtual em responder com rapidez as questões referentes ao material didático e seus conteúdos.	2	14	58	18
Como você avalia a capacidade do ambiente virtual em incentivar a interação entre os alunos. Justifique a sua resposta:	18	14	26	34
De uma forma geral, como você avalia a gestão da coordenação do curso.	3	8	19	57
Como você avalia o suporte técnico prestado pela Faculdade Guerra.	1	1	25	63
Como você avalia o atendimento dos tutores presenciais.	6	8	32	46
Como você avalia o atendimento dos tutores online.	10	15	11	56

Como você avalia as instalações físicas da unidade onde você estuda (salas de aula, laboratório de informática etc).	0	18	51	23
Como você avalia o atendimento da unidade onde você estuda (secretaria e coordenação da unidade).	0	19	40	33

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL – EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA 100%



AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL- 2023

EIXO 1 – PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 7 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Ações Desenvolvidas: O modelo do formulário da primeira avaliação foi aplicado online pelo portal do aluno para os discentes e portal do professor para os docentes e via e-mail para os técnicos administrativos, o grupo participativo manteve os discentes, dos docentes e o grupo técnico administrativo. O período de processo de pesquisa em nossa instituição acontece anualmente, aberto por 90 dias no 2º semestre, analisando a participação. Os resultados da avaliação foram apresentados nas reuniões administrativas da instituição pela comissão da CPA no início de 2024.

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1 – MISSÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Ações Desenvolvidas: Como início das atividades da IES, a execução de nossa missão foi trabalhada em nosso meio acadêmico em todas as atividades pedagógicas, contato com a comunidade e atividades de visitas técnicas oferecidas aos nossos discentes.

DIMENSÃO 3 – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA IES

Ações Desenvolvidas: Foram feitas visitas nas escolas públicas próximas a região da IES e a captação dos alunos, uma das propostas utilizadas foi a ofertas de bolsa de estudos aos melhores alunos que realizavam nosso vestibular.



EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2 – ENSINO, PESQUISA, PÓS E EXTENSÃO

Ações Desenvolvidas: Palestras com professores convidados e professores da IES; Palestras oferecidas por alunos da IES em eventos institucionais e visitas técnicas aos alunos dos cursos; Pós-graduação oferecida pela Instituição. A IES está criando a Revista da Faculdade para divulgação dos trabalhos e desenvolvimento de pesquisas.

DIMENSÃO 4 – COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Ações Desenvolvidas: Organização e atualização constante e diária do site. Uso mais amplo das redes sociais para divulgação.

DIMENSÃO 8 – POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE

Ações Desenvolvidas: Reunião mensal com o administrativo para verificar questões acadêmicas (sugestões, reclamações e soluções). Reformulação de processos administrativos;

EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5 – POLÍTICAS DE PESSOAL / CONDIÇÕES DE TRABALHO DOS COLABORADORES DA IES

Ações Desenvolvidas: Reestruturação dos espaços físicos, administrativos e salas de aulas;

DIMENSÃO 6– ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA IES

Ações Desenvolvidas: Várias Reuniões durante o ano e/ou treinamento oferecido ao administrativo.

DIMENSÃO 09 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Ações Desenvolvidas: Com início das atividades, será avaliado durante o ano as possibilidades de reforma e aumento na estrutura acadêmica. Será preciso ampliar o número de alunos para um planejamento que ajude na sustentabilidade financeira da IES.

EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA

DIMENSÃO 6 – INFRAESTRUTURA FÍSICA DA IES

Ações Desenvolvidas: Ver a possibilidade de reforma e aumento na estrutura acadêmica, assim como aquisição de mobiliário.

DIMENSÃO 11 - EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA

A Faculdade Guerra, diante do excelente resultado obtido nas avaliações institucionais classificando a experiência como "ótima e excelente" reconhece a importância de manter o padrão de qualidade e, ao mesmo tempo, avançar na melhoria contínua dos seus processos educacionais na modalidade de Educação a Distância (EAD). Este plano de melhoria visa não apenas reforçar os pontos fortes já identificados, mas também atuar de forma estratégica sobre os aspectos que ainda não atingiram o nível de excelência.

1. Análise dos Resultados e Identificação de Pontos de Melhoria

A primeira etapa do plano consiste na análise detalhada das avaliações recebidas, buscando identificar os principais fatores que levaram aos índices inferiores, mesmo porque foi iniciado as correções seguindo a análise do 1º semestre. Para isso, serão realizadas:

- Reuniões com representantes de discentes, docentes e equipe técnica;
- Mapeamento dos indicadores mais sensíveis, como prazos, suporte técnico, interação, tutoria e qualidade do conteúdo.

2. Reforço dos Pontos Positivos

Os aspectos bem avaliados serão mantidos e valorizados, servindo como referência para toda a equipe. Entre eles:

- Qualidade do corpo docente;
- Plataforma de aprendizagem intuitiva;
- Atendimento rápido e eficiente;

- Flexibilidade do cronograma;
- Atualização dos conteúdos.

Esses fatores continuarão sendo monitorados para garantir que não haja regressão em sua qualidade.

3. Aprimoramento da Experiência do Aluno

Com foco na experiência do estudante, propõe-se:

- **Aumento da interação:** Ampliação da oferta de lives, fóruns de discussão e tutorias ao vivo;
- **Feedback personalizado:** Redução do tempo de correção das atividades e devolutivas mais construtivas por parte dos professores;
- **Suporte técnico ampliado:** Atendimento em horário estendido, inclusive aos fins de semana, para resolução de problemas técnicos;
- **Oficinas de ambientação:** Cursos introdutórios sobre a navegação no ambiente virtual e metodologias de estudo em EAD.

4. Capacitação Docente e Inovação Pedagógica

Os docentes passarão por programas de formação continuada com foco em metodologias ativas, uso de ferramentas digitais e práticas inclusivas de ensino. Como no PPC e plano de capacitação da IES, todos docentes e tutores passarão por capacitação. Além disso:

- Estímulo à produção de videoaulas dinâmicas;
- Uso de gamificação e recursos interativos;
- Atualização periódica dos conteúdos com base nas tendências do mercado e legislação educacional.

5. Monitoramento Contínuo e Avaliação de Impacto

O NEAD manterá o núcleo sempre pensando na **Qualidade do EAD**, com reuniões frequentes, composto por coordenadores, professores, tutores e representantes discentes, com o objetivo de:

- Monitorar a implementação do plano de melhoria;
- Avaliar os impactos das ações adotadas;
- Ajustar estratégias conforme as novas demandas e contextos.

6. Comunicação e Transparência com a Comunidade Acadêmica

Para garantir o engajamento dos alunos e professores:

- Divulgação de relatórios de melhoria e avanços;
- Criação de canais de escuta ativa (formulários anônimos e reuniões abertas);
- Divulgação de boas práticas em boletins informativos e nas redes sociais da IES.

Romes Heriberto Pires de Araújo
Presidente da CPA da Faculdade Guerra